# 社会福祉法人京都身体障害者福祉センター
# 平成 27 年決算等の情報公開資料

項目をクリックしてください。ページへ移動します。


1　社会福祉法人現況報告書　……02

（平成 28 年４月１日現在）

２　平成 27年度決算書　……09

（監査報告・収支計算書・貸借対照表・財産目録）

３　平成 27 年度事業報告書　……20

４　定款　……51

５　役員等の報酬及び費用弁償規則　……60

# 社会福祉法人現況報告書
平成 28 年4月1日現在

## Ⅰ 基本情報

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 所轄庁 | 市 | | | | | | | | |
| 法人名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉センター | 主たる事務所の所在地 | 〒 601 － 8321 | 京都市南区吉祥院西定成町35番地 | 電話番号 | 075 － 691 － 4101 | FAX番号 | 075 － 691 － 4102 | |
| ホームページアドレス | http://www.kyofc.or.jp/ | メールアドレス | k-fukusi@kyofc.or.jp | | 設立認可年月日 | 昭和59年 3月31日 | 設立登記年月日 | 昭和59年 5月31日 | |

| 代表者 | 氏名 | 年齢 | 公表/非公表 | 住所 | 公表/非公表 | 職業 | 就任年月日 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 安田行雄 | | 非公表 | | 非公表 | 法人理事長 | 平成12年 1月18日 |

## Ⅱ 事業

| 社会福祉事業 | | 種類 | 施設名・事業所名 | 公表/非公表 | 所在地 | 事業開始年月日 | 定員 | 実施形態 各分野の事業が同一施設(敷地)で実施 | 実施形態 全ての事業が同一施設(敷地)で実施 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 児童福祉 | 第一種 | | | | | | | | |
| | 第二種 | 障害児通所支援事業 | 放課後等デイサービスらいと | 公表 | 京都市伏見区桃形町435番1 | 平成26年5月1日 | 10 | | |
| 老人福祉 | 第一種 | | | | | | | | |
| | 第二種 | | | | | | | | |
| 障害者福祉 | 第一種 | | | | | | | | |
| | 第二種 | 障害福祉サービス事業 | 京都市洛南障害者授産所 | 公表 | 京都市南区吉祥院西定成町35 | 昭和59年9月10日 | 20 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市洛南障害者授産所 | 公表 | 京都市南区吉祥院西定成町35 | 平成26年4月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都市伏見障害者授産所 | 公表 | 京都市伏見区紙子屋町544 | 平成4年5月1日 | 20 | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都市山科障害者授産所 | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成5年4月1日 | 20 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市山科障害者授産所 | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成27年4月1日 | | | |
| | | 身体障害者福祉センター | 京都市洛南身体障害者福祉会館 | 公表 | 京都市南区吉祥院西定成町35 | 昭和45年4月9日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都市洛南身体障害者福祉会館 | 公表 | 京都市南区吉祥院西定成町35 | 昭和55年7月1日 | 20 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市洛南身体障害者福祉会館 | 公表 | 京都市南区吉祥院西定成町35 | 平成26年4月1日 | | | |
| | | 身体障害者福祉センター | 京都市山科身体障害者福祉会館 | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成5年4月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都市山科身体障害者福祉会館 | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成5年4月1日 | 20 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市山科身体障害者福祉会館 | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成26年4月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 洛南障害者デイサービスセンターあすなろ | 公表 | 京都市南区上鳥羽高畠町29 | 平成27年10月1日 | 20 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 洛南障害者デイサービスセンターあすなろ | 公表 | 京都市南区上鳥羽高畠町29 | 平成27年10月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都市山科障害者デイサービスセンター | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成5年4月1日 | 20 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市山科障害者デイサービスセンター | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成26年4月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 生活サポートセンターほっと | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町31　ベルリード31 101号室 | 平成15年11月1日 | | | |
| | | 移動支援事業 | 生活サポートセンターほっと | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町31　ベルリード31 101号室 | 平成18年10月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 生活サポートセンターらいと | 公表 | 京都市伏見区桃形町435番1 | 平成17年8月1日 | | | |
| | | 移動支援事業 | 生活サポートセンターらいと | 公表 | 京都市伏見区桃形町435番1 | 平成18年10月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | ケアホームつかもり荘 | 非公表 | 京都市山科区西野八幡田町10―1 | 平成12年10月1日 | 4 | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | ケアホームふしみ寮 | 非公表 | 京都市伏見区新町十二丁目334番地5 | 平成16年2月1日 | 4 | | |
| | | 一般相談支援事業 | 京都市中部障害者地域生活支援センター「らくなん」 | 公表 | 京都市南区吉祥院西定成町35 | 平成13年1月4日 | | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市中部障害者地域生活支援センター「らくなん」 | 公表 | 京都市南区吉祥院西定成町35 | 平成24年4月1日 | | | |
| | | 一般相談支援事業 | 京都市中部障害者地域生活支援センター「らくとう」 | 公表 | 京都市山科区竹鼻外田町8-101 | 平成14年10月1日 | | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市中部障害者地域生活支援センター「らくとう」 | 公表 | 京都市山科区竹鼻外田町8-101 | 平成24年4月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都市ふしみ学園 | 公表 | 京都市伏見区紙子屋町544 | 平成4年5月1日 | 55 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市ふしみ学園 | 公表 | 京都市伏見区紙子屋町544 | 平成27年4月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都いたはし学園 | 公表 | 京都市伏見区西大黒町1035-23 | 平成18年4月1日 | 20 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都いたはし学園 | 公表 | 京都市伏見区西大黒町1035-23 | 平成26年4月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都市やましな学園 | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成5年4月1日 | 55 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市やましな学園 | 公表 | 京都市山科区竹鼻四丁野町34-1 | 平成27年4月1日 | | | |
| | | 障害福祉サービス事業 | 京都市だいご学園 | 公表 | 京都市伏見区醍醐辰巳町15 | 平成15年5月1日 | 30 | | |
| | | 特定相談支援事業 | 京都市だいご学園 | 公表 | 京都市伏見区醍醐辰巳町15 | 平成27年4月1日 | | | |
| その他 | 第一種 | | | | | | | | |
| | 第二種 | | | | | | | | |

| 公益事業 | 種類(番号を記載) | 施設名・事業所名 | 所在地 | 事業開始年月日 | 事業規模(定員) |
|---|---|---|---|---|---|
| | 16 | レスパイトサービス事業 | 京都市山科区竹鼻四丁野町31　ベルリード31 101号室 | 平成15年10月1日 | |
| | 9 | 居宅介護従業者養成研修事業 | 京都市南区吉祥院西定成町35 | 平成17年10月1日 | |

1 必要な者に対し、相談、情報提供・助言、行政や福祉・保健・医療サービス事業者等との連絡調整を行う等の事業
2 必要な者に対し、入浴、排せつ、食事、外出時の移動、コミュニケーション、スポーツ・文化的活動、就労、住環境の調整等を支援する事業
3 入浴等の支援が必要な者、独力では住居の確保が困難な者等に対し、住居を提供又は確保する事業
4 日常生活を営むのに支障がある状態の軽減又は悪化の防止に関する事業
5 入所施設からの退院・退所を支援する事業
6 子育て支援に関する事業
7 福祉用具その他の用具又は機器及び住環境に関する情報の収集・整理・提供に関する事業
8 ボランティアの育成に関する事業
9 社会福祉の増進に資する人材の育成・確保に関する事業(社会福祉士・介護福祉士・精神保健福祉士・保育士・コミュニケーション支援者等の養成事業等)
10 社会福祉に関する調査研究等
11 事業規模要件を満たさないために社会福祉事業に含まれない事業
12 介護保険法の居宅サービス事業、地域密着型サービス事業、介護予防サービス事業、地域密着型介護予防サービス事業、居宅介護支援事業、介護予防支援事業、介護老人保健施設、地域支援事業を市町村から受託する事業
13 有料老人ホーム
14 社会福祉協議会等において、社会福祉協議会活動等に参加する者の福利厚生を図ることを目的として、宿泊所、保養所、食堂等を経営する事業
15 公益的事業を行う団体に事務所等として無償又は実費に近い対価で使用させるために会館等を経営する事業
16 その他 ( 障害者のご家族の介護負担を軽減するためのサービス )

| 収益事業 | 種類(番号を記載) | 施設名・事業所名 | 所在地 | 事業開始年月日 | 事業規模(定員) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

1 法人の所有する不動産を活用して行う貸ビル
2 駐車場の経営
3 公共的、公共的施設内の売店の経営
4 その他 ( )

| | 種類(番号を記載) | 施設名・事業所名 | 所在地 | 事業開始年月日 | 事業規模(定員) |
|---|---|---|---|---|---|

| その他の事業 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

1 介護保険、障害福祉サービス等における低所得者の利用者負担減免
2 地域の単身高齢者等を対象とした見守り・配食サービス等の実施
3 地域の単身高齢者等を対象とした各種相談事業の実施
4 災害時における各種支援活動の実施
5 貧困・生活困窮者等を対象とした住宅の斡旋、食事提供等の生活支援の実施
6 他法人との連携による人材育成事業
7 その他 （ ）

**Ⅲ 組織**

理事

| 定員 | 現員 |
|---|---|
| 6 | 6 |

| 役職 | 氏名 | 職業 | 任期 | 親族等特殊関係者の有無 | | | 資格 | | | | 施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者 | 理事報酬（職員と兼務の場合は支給方法） | | | | 理事会への出席回数 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 親族 | 他の社会福祉法人の役員 | その他 | 社会福祉事業の学識経験者 | 地域の福祉関係者 | 施設長 | その他 | | 理事報酬・職員給与ともに支給 | 理事報酬のみ支給 | 職員給与のみ支給 | 支給なし | |
| 理事長 | 安田 行雄 | 法人理事長 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | ○ | | | | | | ○ | | | 6 |
| 副理事長 | 木下文男 | 障害者団体役員 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | ○ | | | | | ○ | | | 6 |
| 常務理事 | 前田 文男 | 法人常務理事 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | | ○ | | | | ○ | | 6 |
| 理事 | 山本 龍男 | 税理士 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | ○ | | | | | | ○ | | | 5 |
| 理事 | 中川 慶子 | 公益財団法人役員 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | ○ | | | | | | ○ | | | 4 |
| 理事 | 久保田惠美子 | 元法人施設長 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | ○ | | | | | ○ | | 6 |

監事

| 定員 | 現員 |
|---|---|
| 2 | 2 |

| 氏名 | 職業 | 任期 | 資格 | | | | | | | 施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者 | 監事報酬 | | 理事会への出席回数 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 財務諸表等を監査し得る者 | | | | 社会福祉事業の学識経験者 | 地域の福祉関係者 | その他 | | 支給あり | 支給なし | |
| | | | 公認会計士、税理士 | 弁護士 | 会社等の監査役、経理責任者等 | その他 | | | | | | | |
| 市村 理一 | 無 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | ○ | | | | ○ | | 5 |
| 西田 澄枝 | 税理士 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | ○ | | | | | | | | ○ | | 6 |

評議員

| 定員 | 現員 |
|---|---|
| 13 | 13 |

| 氏名 | 職業 | 任期 | 親族等特殊関係者の有無 | | | 理事の親族 | 資格 | | | | | | 施設整備又は運営と密接に関連する業務を行う者 | 理事との兼務 | 職員との兼務 | 評議員会への出席回数 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 親族 | 他の社会福祉法人の役員 | その他 | | 社会福祉事業の学識経験者 | 地域の福祉関係者 | 地域の代表者 | 施設長 | 利用者の家族の代表 | その他 | | | | |
| 安田 行雄 | 法人理事長 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | ○ | | | | | | | ○ | | 4 |
| 木下文男 | 障害者団体役員 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | ○ | | | | | | ○ | | 3 |
| 前田 文男 | 法人常務理事 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | | | | | ○ | | ○ | ○ | 4 |
| 山本 龍男 | 税理士 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | ○ | | | | | | | ○ | | 3 |
| 中川 慶子 | 公益財団法人役員 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | ○ | | | | | | | ○ | | 4 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 山下　治雄 | 学区社協会長 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | ○ | | | | | | | | 4 |
| | 日野　勝 | 障害者団体役員 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | ○ | | | | | | | | 2 |
| | 佐治俊彦 | 区社協役員 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | ○ | | | | | | | | 3 |
| | 水井　美智子 | 山科山階学区女性会会長 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | ○ | | | | | | | | 3 |
| | 髙橋肇子 | 伏見区女性会会長 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | ○ | | | | | | | | 4 |
| | 前田　ハル子 | 医師 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | ○ | | | | | | | | | 4 |
| | 久保田惠美子 | 元法人施設長 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | | | ○ | | | | ○ | ○ | 4 |
| | 松原　直之 | 法人施設長 | 平成26年6月1日 ～ 平成28年5月31日 | | | | | | | | ○ | | | | | ○ | 4 |

| | 施設名 | 氏名 | 就任年月日 | 法令等に定める資格の有無 |
|---|---|---|---|---|
| 施設長 | 京都市洛南身体障害者福祉会館 | 竹内竜也 | 平成28年4月1日 | 有 |
| | 京都市洛南障害者授産所 | 竹内竜也 | 平成24年4月1日 | 無 |
| | 京都市伏見障害者授産所 | 時任百子 | 平成26年4月1日 | 有 |
| | 京都市伏見障害者デイサービスセンター | 時任百子 | 平成21年4月1日 | 有 |
| | 京都市ふしみ学園 | 寺本眞澄 | 平成17年4月1日 | 有 |
| | 京都いたはし学園 | 寺本眞澄 | 平成20年1月1日 | 有 |
| | 京都市山科身体障害者福祉会館 | 松原直之 | 平成16年4月1日 | 有 |
| | 京都市山科障害者授産所 | 松原直之 | 平成24年4月1日 | 有 |
| | 京都市やましな学園 | 政田美由紀 | 平成19年4月1日 | 有 |
| | 京都市だいご学園 | 寺地ヒサ子 | 平成22年4月1日 | 無 |
| | 京都市山科障害者デイサービスセンター | 髙橋憲二 | 平成23年4月1日 | 無 |
| | 洛南障害者デイサービスセンターあすなろ | 小林　勇 | 平成27年10月1日 | 無 |
| | 放課後等デイサービスらいと | 北川貴啓 | 平成28年4月1日 | 無 |

| 職員 | 常勤専従 | 常勤兼務 | | 非常勤 | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 換算数 | | 換算数 |
| 法人本部 | 11 | 1 | 0.5 | 0 | 0.0 |
| 施設 | 150 | 14 | 7.0 | 150 | 53.0 |

| | 開催年月日 | 出席者数 | 書面出席者数 | 監事出席の有無 | 決議事項 |
|---|---|---|---|---|---|
| 理事会 | 平成27年5月22日 | 4 | 2 | 有 | ①平成26年度決算について |
| | | | | | ②平成26年度各施設事業報告について |
| | | | | | ③資金運用関係規程の一部改正及び運用計画について |
| | | | | | ④洛南障害者デイサービスセンター　あすなろ運営規程新設について |
| | | | | | ⑤京都市洛南身体障害者福祉会館運営規程の一部改正について |
| | | | | | ⑥京都市洛南授産所カラープリンターの競争入札について |
| | 平成27年6月18日 | 5 | 1 | 有 | ①山科エリアの土地物件の検討結果について |
| | | | | | ②伏見エリアの土地・建物購入と活用計画について |
| | | | | | ③伏見エリアの土地・建物購入に伴う補正予算案について |
| | | | | | ④主要職員の任命について |
| | | | | | ⑤洛南障害者デイサービスセンターあすなろ開設に伴う関係規程一部改正について |
| | 平成27年7月30日 | 6 | | 有 | ①山科会館の特殊浴槽更新の入札実施について |
| | | | | | ②投資信託による資産運用について |
| | 平成27年10月29日 | 6 | | 有 | ①平成27年度第2次補正予算案について |
| | | | | | ②マイナンバー制度実施に伴う関係規程の整備について |
| | | | | | ③職員給与及び退職金支給規程施行細則の一部改正について |
| | | | | | ④公認会計士による外部監査の実施について |
| | 平成28年1月12日 | 6 | | 有 | ①定款の一部改正（基本財産・あすなろ建物、土地）について |
| | | | | | ②山科第2センター建設計画及び建築資金の借入について |
| | | | | | ③山科第2センター建設用地の購入契約について |
| | | | | | ④ふしみ寮の定員増及び運営規程の一部改正について |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ⑤ふしみ寮(鍛治屋町)改修工事の設計・監理委託契約について |
| | | | | | ⑥ふしみ寮(鍛治屋町)改修工事の入札実施について |
| | | | | | ⑦第3次補正予算案について |
| | 平成28年3月24日 | 6 | | 有 | ①平成27年度補正予算案について |
| | | | | | ②平成28年度予算案について |
| | | | | | ③平成28年度各施設事業計画(案)について |
| | | | | | ④施設長等の人事発令について |
| 評議員会 | 開催年月日 | 出席者数 | 監事出席の有無 | 決議事項 | |
| | 平成27年5月22日 | 9 | 有 | ①平成26年度決算について | |
| | | | | ②平成26年度各施設事業報告について | |
| | | | | ③資金運用関係規程の一部改正及び運用計画について | |
| | | | | ④洛南障害者デイサービスセンター　あすなろ運営規程新設について | |
| | | | | ⑤京都市洛南身体障害者福祉会館運営規程の一部改正について | |
| | | | | ⑥京都市洛南授産所カラープリンターの競争入札について | |
| | 平成27年6月18日 | 12 | 有 | ①山科エリアの土地物件の検討結果について | |
| | | | | ②伏見エリアの土地・建物購入と活用計画について | |
| | | | | ③伏見エリアの土地・建物購入に伴う補正予算案について | |
| | | | | ④主要職員の任命について | |
| | | | | ⑤洛南障害者デイサービスセンターあすなろ開設に伴う関係規程一部改正について | |
| | 平成27年10月29日 | 11 | 有 | ①平成27年度第2次補正予算案について | |
| | | | | ②マイナンバー制度実施に伴う関係規程の整備について | |
| | | | | ③職員給与及び退職金支給規程施行細則の一部改正について | |
| | | | | ④公認会計士による外部監査の実施について | |
| | 平成28年1月12日 | 11 | 有 | ①定款の一部改正(基本財産・あすなろ建物、土地)について | |
| | | | | ②山科第2センター建設計画及び建築資金の借入について | |
| | | | | ③山科第2センター建設用地の購入契約について | |
| | | | | ④ふしみ寮の定員増及び運営規程の一部改正について | |
| | | | | ⑤ふしみ寮(鍛治屋町)改修工事の設計・監理委託契約について | |
| | | | | ⑥ふしみ寮(鍛治屋町)改修工事の入札実施について | |
| | | | | ⑦第3次補正予算案について | |
| | 平成28年3月24日 | 12 | 有 | ①平成27年度補正予算案について | |
| | | | | ②平成28年度予算案について | |
| | | | | ③平成28年度各施設事業計画(案)について | |

| | 監査年月日 | 監査者 | 監査報告の有無 | 指摘事項 | 改善事項 |
|---|---|---|---|---|---|
| 監事監査 | 平成28年5月9日・10日 | 市村　理一 | 有 | なし | |
| | 平成28年5月9日・10日 | 西田　澄枝 | 有 | なし | |

## IV 資産管理

平成 28 年3月31日現在

| 不動産の所有状況 | | 所在地 | 面積 | 評価額(千円) | 担保提供の状況 提供年月日 | 借入額(千円) | 借入先 | 償還期限 | 所轄庁の承認の有無 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 基本財産 | 土地 | 京都市伏見区西大黒町1035番地14 | 74.84 | 16,300 | | | | | |
| | | 京都市伏見区枡形町435番1 | 306.08 | 79,603 | | | | | |
| | | 京都市南区上鳥羽高畠町29番 | 267.76 | 113,822 | | | | | |
| | | 京都市南区上鳥羽高畠町30番 | 195 | | | | | | |
| | 建物 | 京都市伏見区西大黒町1035番地14 | 114.39 | 25,385 | | | | | |
| | | 京都市伏見区枡形町435番1の1 | 180.52 | 89,005 | | | | | |
| | | 京都市伏見区枡形町435番1の2 | 204.54 | | | | | | |
| | | 京都市南区上鳥羽高畠町30番 | 477.87 | 116,286 | | | | | |
| 運用財産 | 土地 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 建物 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 公益事業用財産 | 土地 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 建物 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 収益事業用財産 | 土地 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 建物 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

## V その他

平成 28 年4月1日現在

| 情報公開 | | 定款 | 役員名簿 | 評議員名簿 | 財産目録 | 事業計画書 | 事業報告書 | 役員報酬規程 | 第三者評価結果 | 苦情処理結果 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | インターネット | 公表していない | 法人HP | 法人HP | 法人HP | 公表していない | 法人HP | 公表していない | 法人HP | 公表していない |
| | 広報誌 | | | | | | | | | |
| | 新聞 | | | | | | | | | |

| 情報公開 | | 前々年度の財務諸表 貸借対照表 | 資金収支計算書 | 事業活動収支計算書(事業活動収支計算書) | 前年度の財務諸表 貸借対照表 公表方法(予定) | 公表時期(予定) | 資金収支計算書 公表方法(予定) | 公表時期(予定) | 事業活動計算書(事業活動収支計算書) 公表方法(予定) | 公表時期(予定) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | インターネット | 法人HP | 法人HP | 法人HP | 法人HP | 6月まで | 法人HP | 6月まで | 法人HP | 6月まで |
| | 広報誌 | | | | 公表予定なし | | 公表予定なし | | 公表予定なし | |
| | 新聞 | | | | 公表予定なし | | 公表予定なし | | 公表予定なし | |

| 外部監査 | | 平成 年度 | 費用(千円) | 平成 年度 | 費用(千円) | 平成 年度 | 費用(千円) | 平成 年度 | 費用(千円) | 平成 年度 | 費用(千円) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 公認会計士 | | | | | | | | | | |
| | 監査法人 | | | | | | | | | | |
| | 税理士 | | | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | | | |
| | 指摘事項 | | | | | | | | | | |

| 第三者評価 | 受審施設・事業所名 | 平成 25 年度 | 費用(千円) | 平成 26 年度 | 費用(千円) | 平成 27 年度 | 費用(千円) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 京都市洛南身体障害者福祉会館(生活介護事業) | | | | | ○ | 309 |
| | 京都市ふしみ学園 | | | | | ○ | 309 |
| | 京都市山科身体障害者福祉会館(生活介護事業) | | | | | ○ | 309 |
| | 京都市伏見障害者デイサービスセンター | ○ | 300 | | | | |
| | 京都市山科障害者デイサービスセンター | ○ | 300 | | | | |
| | 京都市やましな学園 | ○ | 300 | | | | |
| | 京都市山科障害者授産所 | ○ | 300 | | | | |
| | 京都市洛南授産所 | | | ○ | 309 | | |
| | 京都市伏見授産所 | | | ○ | 309 | | |
| | 京都いたはし学園 | | | ○ | 309 | | |
| | 京都市だいご学園 | | | ○ | 309 | | |

| | | | | | | | | | | | 平成 27 年3月31日現在 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 準拠している会計基準 | 社会福祉法人新会計基準 | 社会福祉法人旧会計基準 | 経理規程準則 | 指定介護老人福祉施設等会計処理等取扱指導指針 | 訪問看護会計・経理準則 | 介護老人保健施設会計・経理準則 | 授産会計基準 | 就労会計基準 | 病院会計準則 | 企業会計基準 | その他 |
| | ○ | | | | | | | | | | |

# 平成 27 年度の法人の経営状況（総括表）

## 1．法人単位の資金収支の状況

| 項目 | 金額（千円） |
|---|---|
| （1）事業活動資金収支差額 | |
| ①事業活動収入 | 1,454,629 |
| ・介護報酬等の公費（※） | 1,127,367 |
| ・利用者負担金（※） | 1,508 |
| ・その他収入 | 325,754 |
| ②事業活動支出 | 1,359,926 |
| ・人件費支出 | 966,758 |
| ・事業費支出 | 85,148 |
| ・利用者負担軽減額 | 0 |
| ・その他支出 | 308,020 |
| （2）施設整備等資金収支差額 | 223,820 |
| ①施設整備等収入 | 2,321 |
| ・施設整備補助金等の公費 | 1,370 |
| ・その他収入 | 951 |
| ②施設整備等支出 | 226,141 |
| （3）その他の活動資金収支差額 | 190,162 |
| ①その他の活動収入 | 256,698 |
| ②その他の活動支出 | 66,205 |
| 当期末資金収支差額 | 61,376 |
| 前期末支払資金残高 | 870,287 |
| 当期末支払資金残高 | 931,663 |

（※）医療事業収入分を除く。（社会福祉法人新会計基準の勘定科目上、算出できないため。）

（※）端数処理の関係で合計が一致しないこともあり得る。

## 2．法人単位の事業活動の状況

| 項目 | 金額（千円） |
|---|---|
| （1）サービス活動増減差額 | 3,265 |
| ①サービス活動収益 | 1,408,607 |
| ②サービス活動費用 | 1,405,342 |
| 減価償却費 | 37,940 |
| 国庫補助金等特別積立金取崩額 | ▲ 8,272 |
| その他サービス活動費用 | 1,375,674 |
| （2）サービス活動外増減差額 | 5,433 |
| ①サービス活動外収益 | 46,022 |
| ②サービス活動外費用 | 40,589 |
| （3）特別増減差額 | 15,417 |
| ①特別収益 | 37,131 |
| ②特別費用 | 21,714 |
| 当期活動増減差額 | 22,215 |
| 前期繰越活動増減差額 | 1,367,640 |
| 当期末繰越活動増減差額 | 1,389,855 |
| 基本金取崩額 | 0 |
| その他の積立金取崩額 | 211,470 |
| その他の積立金積立額 | 16,393 |
| 次期繰越活動増減差額 | 1,584,931 |

（※）端数処理の関係で合計が一致しないこともあり得る。

## 3．法人単位の資産等の状況

| 項目 | 金額（千円） |
|---|---|
| （1）資産の部 | 2,402,858 |
| ①流動資産 | 1,001,504 |
| ②固定資産 | 1,401,354 |
| （2）負債の部 | 197,558 |
| ①流動負債 | 107,803 |
| ②固定負債 | 89,755 |
| （3）純資産の部 | 2,205,300 |
| 減価償却累計額 | 343,170 |

（※）端数処理の関係で合計が一致しないこともあり得る。

**4．積立金の状況**

| 貸借対照表上の積立金の勘定科目 | 積立目的 | 本年度末時点の積立金額（千円） | 積立計画の有無 | 積立目標額（千円） | 施設整備の場合 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 整備事由 | 整備時期 | 整備対象施設名 |
| 修繕積立金 | 将来起こりうる修繕に備えるため | 44,288 | | | 大規模修繕 | | 洛南授産所・ふしみ学園・いたはし学園 |
| 工賃変動積立金 | 利用者の工賃を保障するため | 11,175 | | | | | |
| 設備等整備積立金 | 設備等の更新のため | 86,684 | | | 新築 | | 洛南授産所・伏見授産所・山科授産所 |
| その他の積立金 | | 52,563 | | | 新築 | 2017年4月 | 山科東野障害者福祉センター |
| 措置施設繰越特定預金 | | 78,000 | | | 新築 | 2017年4月 | 山科東野障害者福祉センター |
| 移行時特別積立預金 | | 307,290 | | | 新築 | 2017年4月 | 山科東野障害者福祉センター |

**5．関連当事者との取引の内容**

| 種類 | 法人等の名称 | 住所 | 資産総額（千円） | 事業の内容又は職業 | 議決権の所有割合 | 関係内容 | | 取引の内容 | 取引金額（千円） | 科目 | 期末残高（千円） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 役員等の兼務等 | 事業上の関係 | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

**6．地域の福祉ニーズへの対応状況**

| 事業概要 | 実施の有無 | 事業開始年度 | 本年度支出額（千円） |
|---|---|---|---|
| 1 介護保険、障害福祉サービス等における低所得者の利用者負担減免 | | | |
| 2 地域の単身高齢者等を対象とした見守り・配食サービス等の実施 | | | |
| 3 地域の単身高齢者等を対象とした各種相談事業の実施 | ○ | － | － |
| 4 災害時における各種支援活動の実施 | | | |
| 5 貧困・生活困窮者等を対象とした住宅の斡旋、食事提供等の生活支援の実施 | | | |
| 6 他法人との連携による人材育成事業 | | | |
| 7 その他 （ ①京都ラクシヨーネ（主に山科エリアの福祉有償運送） ） | ○ | 平成26年 | 1,019 |
| 7 その他 （ ②ふしみ学園の地域交流スペース「ひだまり」において各種教室の開催や、サークル活動を支援 ） | ○ | 平成26年 | － |
| 7 その他 （ ③地域振興助成金制度を設け、施設における地域振興の取り組みを支援 ） | ○ | 平成24年 | 644 |
| 7 その他 （ ④地域ふれあい祭りやイベント開催等 ） | ○ | 昭和45年 | 2,000 |

（注）「本年度支出額」については、当該事業に対する費用として、明確に算定出来る場合に限り記載しており、明確に算定出来ない場合は「－」を記載している。

# 監事監査報告書

平成２８年５月１０日

社会福祉法人京都身体障害者福祉センター
理事長　安田行雄　様

監事　市村理一　印

監事　西田澄枝　印

私たち監事は、平成２８年５月９日および１０日に、社会福祉法人京都身体障害者福祉センター本部及び各施設の平成２７年４月１日から平成２８年３月３１日までの事業年度の理事の業務執行の状況及び財産の状況について監査を実施いたしました。

監査の結果、私たち監事の意見は、次のとおりです。

(1) 事業報告書は、関連する法令及び通知に従い、当センターの事業の執行状況を正しく示し、適正であると認めます。

(2) 財産目録は、関連する法令及び通知に従い、当センターの財産を正しく示し、適正であると認めます。

(3) 貸借対照表は、関連する法令及び通知に従い、当センターの資産と負債の状況を正しく示し、適正であると認めます。

(4) 収支計算書は、関連する法令及び通知に従い、当センターの収入と支出の状況を正しく示し、適正であると認めます。

以　上

平成２８年５月

社会福祉法人京都身体障害者福祉センター
監 事　市　村　理　一

## 平成２８年５月９日及び１０日に実施した京都身体障害者福祉センター所管の施設、事業の監査講評について

１）　だいご学園５名、いたはし学園３名、洛南身体障害者授産所３名、山科障害者授産所１名、 計１２名の方が就職されたことは喜ばしいことであります。
　一方、 就労移行事業所では、欠員補充に苦慮されている様子が感じられます。
　各施設の運営状況ですが、 財政基盤の中核をなす利用者の通所率が１９事業で平均９５．８％（６３．３％、～１２２％）を確保し、併せて事業資金活動収支では昨年１０月開所した洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」を除いて黒字計上して着実に運営されています。 平成31年度をもって市補助金が全廃されるなか、 更なる財政状況の充実に努められるよう期待するものであります。

２）　ホームヘルパーにかかわる事業について、 ヘルパーの確保とその定着化が重要であります。 当該事業の拡充はヘルパーの安定的な派遣状況にかかわりますので、今後ともこれまで以上にヘルパーの確保に努められることをお願いします。

３）　洛南障害者福祉会館の継続支援Ｂ型事業並びに洛南障害者サービスセンター「あすなろ」の通所率が他の事業に比べて６３．３％及び７２．１％と低いので利用者の確保に努められることをお願いします。

### 参　考

平均利用率９５．８％の算出（１９事業）
　山科会館１００％　山科授産Ｂ型９６．３％　同生活介護８６．６％　だいご学園就労移行 １０９％、同Ｂ型８８％　山科デイ８３．４％　やましな学園生活介護９０．４％　同Ｂ型 １０８．８％　ふしみ学園９４．９％　いたはし学園就労移行８６．６％　同Ｂ型１１４．３％　伏見授産Ｂ型１１３％　同生活介護１０９％　伏見デイ９０％　放課後等デイ９０．７％　洛南会館生活介護１０１．３％（４月～９月１０７．８％、１０月～３月８７．９％）同Ｂ型６３．３％　洛南デイ「あすなろ」７２．１％　洛南授産１２２．３％による。

平成２８年５月

社会福祉法人京都身体障害者福祉センター
監 事　西 田 澄 枝

# 会計監査結果について

１　平成２７年度から新会計基準に移行したことにより、前年度との比較はできませんが、会計帳簿は、法令や定款に従い、収支及び財産状況を正しく示し、安定した財政状況であると認めます。

２　新会計基準に基づき設定された事業区分・拠点区分・サービス区分により各施設の財政がより鮮明になり、注記もわかりやすくなりました。

３　不安定な経済情勢が続き、３月末の有価証券評価損を計上せざるを得なくなりました。 今後も経済の動きを注視していく必要があります。

以　上

第1号の1様式

| 法人名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |
|---|---|
| 施設名 | |
| 会計単位名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |

# 資金収支計算書

（自 平成27年 4月 1日　至 平成28年 3月31日）　（単位:円）

| | | 勘定科目 | 予算(A) | 決算(B) | 差異(A)-(B) | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業活動による収支 | 収入 | 就労支援事業収入 | 135,613,000 | 130,367,483 | 5,245,517 | |
| | | 障害福祉サービス等事業収入 | 1,161,606,000 | 1,158,573,183 | 3,032,817 | |
| | | その他の事業収入 | 114,980,000 | 113,920,960 | 1,059,040 | |
| | | 経常経費寄附金収入 | 1,021,000 | 1,050,135 | △29,135 | |
| | | 受取利息配当金収入 | 26,522,000 | 30,165,937 | △3,643,937 | |
| | | その他の収入 | 21,720,000 | 20,550,833 | 1,169,167 | |
| | | 事業活動収入計(1) | 1,461,462,000 | 1,454,628,531 | 6,833,469 | |
| | 支出 | 人件費支出 | 978,842,000 | 966,758,100 | 12,083,900 | |
| | | 事業費支出 | 93,189,000 | 85,148,026 | 8,040,974 | |
| | | 事務費支出 | 145,652,000 | 130,632,468 | 15,019,532 | |
| | | 就労支援事業支出 | 147,401,000 | 135,751,600 | 11,649,400 | |
| | | その他の支出 | 14,573,000 | 13,947,824 | 625,176 | |
| | | 流動資産評価損等による資金減少額 | 27,700,000 | 27,687,646 | 12,354 | |
| | | 事業活動支出計(2) | 1,407,357,000 | 1,359,925,664 | 47,431,336 | |
| | | 事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2) | 54,105,000 | 94,702,867 | △40,597,867 | |
| 施設整備等による収支 | 収入 | 施設整備等補助金収入 | 1,370,000 | 1,370,000 | | |
| | | 固定資産売却収入 | 952,000 | 951,010 | 990 | |
| | | 施設整備等収入計(4) | 2,322,000 | 2,321,010 | 990 | |
| | 支出 | 固定資産取得支出 | 250,254,000 | 225,256,266 | 24,997,734 | |
| | | ファイナンス・リース債務の返済支出 | 900,000 | 884,520 | 15,480 | |
| | | 施設整備等支出計(5) | 251,154,000 | 226,140,786 | 25,013,214 | |
| | | 施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5) | △248,832,000 | △223,819,776 | △25,012,224 | |
| その他の活動による収支 | 収入 | 積立資産取崩収入 | 257,991,000 | 256,069,927 | 1,921,073 | |
| | | その他の活動による収入 | 650,000 | 628,258 | 21,742 | |
| | | その他の活動収入計(7) | 258,641,000 | 256,698,185 | 1,942,815 | |
| | 支出 | 積立資産支出 | 17,043,000 | 22,789,671 | △5,746,671 | |
| | | その他の活動による支出 | 43,436,000 | 43,415,478 | 20,522 | |
| | | その他の活動支出計(8) | 60,479,000 | 66,205,149 | △5,726,149 | |
| | | その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8) | 198,162,000 | 190,493,036 | 7,668,964 | |
| | | 予備費支出(10) | 94,000 | | 94,000 | |
| | | 当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10) | 3,341,000 | 61,376,127 | △58,035,127 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 前期末支払資金残高(12) | 218,840,040 | 870,286,734 | △651,446,694 | |
| 当期末支払資金残高(11)+(12) | 222,181,040 | 931,662,861 | △709,481,821 | |

第2号の1様式

| 法人名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |
|---|---|
| 施設名 | |
| 会計単位名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |

# 事業活動計算書

（自 平成27年 4月 1日　至 平成28年 3月31日）　（単位:円）

| | | 勘定科目 | 当年度決算(A) | | | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| サービス活動増減の部 | 収益 | 就労支援事業収益 | 130,367,483 | | | |
| | | 障害福祉サービス等事業収益 | 1,158,573,183 | | | |
| | | その他の事業収益 | 113,920,960 | | | |
| | | 経常経費寄附金収益 | 1,050,135 | | | |
| | | その他の収益 | 4,694,901 | | | |
| | | サービス活動収益計(1) | 1,408,606,662 | | | |
| | 費用 | 人件費 | 1,019,075,897 | | | |
| | | 事業費 | 85,148,026 | | | |
| | | 事務費 | 129,590,468 | | | |
| | | 就労支援事業費用 | 141,858,526 | | | |
| | | 減価償却費 | 37,939,942 | | | |
| | | 国庫補助金等特別積立金取崩額 | △8,271,357 | | | |
| | | サービス活動費用計(2) | 1,405,341,502 | | | |
| | サービス活動増減差額(3)=(1)-(2) | | 3,265,160 | | | |
| サービス活動外増減の部 | 収益 | 受取利息配当金収益 | 30,165,937 | | | |
| | | その他のサービス活動外収益 | 15,855,942 | | | |
| | | サービス活動外収益計(4) | 46,021,879 | | | |
| | 費用 | 有価証券評価損 | 27,687,646 | | | |
| | | その他のサービス活動外費用 | 12,901,065 | | | |
| | | サービス活動外費用計(5) | 40,588,711 | | | |
| | サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5) | | 5,433,168 | | | |
| 経常増減差額(7)=(3)+(6) | | | 8,698,328 | | | |
| 特別増減の部 | 収益 | 施設整備等補助金収益 | 1,370,000 | | | |
| | | 施設整備等寄附金収益 | | | | |
| | | 固定資産売却益 | 564,921 | | | |
| | | その他の特別収益 | 35,196,410 | | | |
| | | 特別収益計(8) | 37,131,331 | | | |
| | 費用 | 固定資産売却損・処分損 | 2,712,527 | | | |
| | | 国庫補助金等特別積立金積立額 | 1,370,000 | | | |
| | | その他の特別損失 | 17,631,312 | | | |
| | | 特別費用計(9) | 21,713,839 | | | |
| | 特別増減差額(10)=(8)-(9) | | 15,417,492 | | | |
| 税引前当期活動増減差額(11)=(7)+(10) | | | 24,115,820 | | | |
| 法人税、住民税及び事業税(12) | | | 1,901,100 | | | |
| 当期活動増減差額(13)=(11)-(12) | | | 22,214,720 | | | |
| 繰越活動増減差額の部 | 前期繰越活動増減差額(14) | | 1,367,640,104 | | | |
| | 当期末繰越活動増減差額(15)=(13)+(14) | | 1,389,854,824 | | | |
| | 基本金取崩額(16) | | | | | |
| | その他の積立金取崩額(17) | | 211,469,718 | | | |
| | その他の積立金積立額(18) | | 16,393,328 | | | |
| | 次期繰越活動増減差額(19)=(15)+(16)+(17)-(18) | | 1,584,931,214 | | | |

第3号の1様式

| 法人名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |
|---|---|
| 施設名 | |
| 会計単位名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |

# 貸借対照表

（平成28年3月31日現在）

（単位:円）

| 資産の部 | | | | 負債の部 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 科目 | 当年度末 | | | 科目 | 当年度末 | | |
| 流動資産 | 1,001,503,878 | | | 流動負債 | 107,802,967 | | |
| 現金預金 | 606,248,124 | | | 事業未払金 | 51,149,883 | | |
| 有価証券 | 173,552,354 | | | その他の未払金 | 333,600 | | |
| 事業未収金 | 181,842,258 | | | 1年以内返済予定リース債務 | 1,179,360 | | |
| 未収金 | 931,617 | | | 未払費用 | 6,692,875 | | |
| 未収補助金 | 2,560,000 | | | 預り金 | 582,814 | | |
| 貯蔵品 | 74,340 | | | 職員預り金 | 4,012,391 | | |
| 商品・製品 | 3,981,762 | | | 前受金 | 220,000 | | |
| 原材料 | 2,352,592 | | | 仮受金 | | | |
| 立替金 | 742,265 | | | 賞与引当金 | 43,632,044 | | |
| 前払金 | 23,925,249 | | | | | | |
| 前払費用 | 2,377,547 | | | | | | |
| 仮払金 | 2,475,010 | | | | | | |
| 1年以内提供予定長期前払費用 | 440,760 | | | | | | |
| 固定資産 | 1,401,354,156 | | | 固定負債 | 89,754,588 | | |
| 基本財産 | 441,699,888 | | | リース債務 | 3,832,920 | | |
| 土地 | 209,724,486 | | | 退職給付引当金 | 85,921,668 | | |
| 建物 | 230,675,402 | | | 負債の部合計 | 197,557,555 | | |
| 定期預金 | 1,300,000 | | | 純資産の部 | | | |
| その他の固定資産 | 959,654,268 | | | 基本金 | 1,300,000 | | |
| 構築物 | 125,856,320 | | | 第一号基本金 | 1,300,000 | | |
| 機械及び装置 | 26,761,601 | | | 国庫補助金等特別積立金 | 39,069,139 | | |
| 車輌運搬具 | 32,558,904 | | | その他の積立金 | 580,000,126 | | |
| 器具及び備品 | 36,272,347 | | | その他の積立金 | 580,000,126 | | |
| 建設仮勘定 | 61,005,199 | | | 次期繰越活動増減差額 | 1,584,931,214 | | |
| 有形リース資産 | 5,012,325 | | | （うち当期活動増減差額） | 22,214,720 | | |
| 権利 | 4,685,210 | | | | | | |
| ソフトウェア | 188,100 | | | | | | |
| 退職給付引当資産 | 85,921,668 | | | | | | |
| その他の積立資産 | 580,000,126 | | | | | | |
| 長期前払費用 | 1,392,468 | | | 純資産の部合計 | 2,205,300,479 | | |
| 資産の部合計 | 2,402,858,034 | | | 負債及び純資産の部合計 | 2,402,858,034 | | |

第1号の2様式

| 法人名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |
|---|---|
| 施設名 | |
| 会計単位名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |

# 資金収支内訳表

（自 平成27年 4月 1日　至 平成28年 3月31日）　（単位:円）

| | | 勘定科目 | 社会福祉事業 | 公益事業 | 合　計 | 内部取引消去 | 法人合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業活動による収支 | 収入 | 就労支援事業収入 | 136,518,415 | | 136,518,415 | △6,150,932 | 130,367,483 |
| | | 障害福祉サービス等事業収入 | 1,158,573,183 | | 1,158,573,183 | | 1,158,573,183 |
| | | その他の事業収入 | 75,165,352 | 38,755,608 | 113,920,960 | | 113,920,960 |
| | | 経常経費寄附金収入 | 1,050,135 | | 1,050,135 | | 1,050,135 |
| | | 受取利息配当金収入 | 30,159,483 | 6,454 | 30,165,937 | | 30,165,937 |
| | | その他の収入 | 20,550,833 | | 20,550,833 | | 20,550,833 |
| | | 事業活動収入計(1) | 1,422,017,401 | 38,762,062 | 1,460,779,463 | △6,150,932 | 1,454,628,531 |
| | 支出 | 人件費支出 | 962,882,884 | 3,875,216 | 966,758,100 | | 966,758,100 |
| | | 事業費支出 | 85,148,026 | | 85,148,026 | | 85,148,026 |
| | | 事務費支出 | 105,457,203 | 31,326,197 | 136,783,400 | △6,150,932 | 130,632,468 |
| | | 就労支援事業支出 | 135,751,600 | | 135,751,600 | | 135,751,600 |
| | | その他の支出 | 12,046,724 | 1,901,100 | 13,947,824 | | 13,947,824 |
| | | 流動資産評価損等による資金減少額 | 27,687,646 | | 27,687,646 | | 27,687,646 |
| | | 事業活動支出計(2) | 1,328,974,083 | 37,102,513 | 1,366,076,596 | △6,150,932 | 1,359,925,664 |
| | 事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2) | | 93,043,318 | 1,659,549 | 94,702,867 | | 94,702,867 |
| 施設整備等による収支 | 収入 | 施設整備等補助金収入 | 1,370,000 | | 1,370,000 | | 1,370,000 |
| | | 固定資産売却収入 | 951,010 | | 951,010 | | 951,010 |
| | | 施設整備等収入計(4) | 2,321,010 | | 2,321,010 | | 2,321,010 |
| | 支出 | 固定資産取得支出 | 220,188,464 | 5,067,802 | 225,256,266 | | 225,256,266 |
| | | ファイナンス・リース債務の返済支出 | 884,520 | | 884,520 | | 884,520 |
| | | 施設整備等支出計(5) | 221,072,984 | 5,067,802 | 226,140,786 | | 226,140,786 |
| | 施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5) | | △218,751,974 | △5,067,802 | △223,819,776 | | △223,819,776 |
| その他の活動による収支 | 収入 | 積立資産取崩収入 | 256,069,927 | | 256,069,927 | | 256,069,927 |
| | | その他の活動による収入 | 628,258 | | 628,258 | | 628,258 |
| | | その他の活動収入計(7) | 256,698,185 | | 256,698,185 | | 256,698,185 |
| | 支出 | 積立資産支出 | 22,789,671 | | 22,789,671 | | 22,789,671 |
| | | その他の活動による支出 | 43,415,478 | | 43,415,478 | | 43,415,478 |
| | | その他の活動支出計(8) | 66,205,149 | | 66,205,149 | | 66,205,149 |
| | その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8) | | 190,493,036 | | 190,493,036 | | 190,493,036 |
| 予備費支出(10) | | | | | | | |
| 当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10) | | | 64,784,380 | △3,408,253 | 61,376,127 | | 61,376,127 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 前期末支払資金残高(12) | 820,083,617 | 50,203,117 | 870,286,734 | | 870,286,734 |
| 当期末支払資金残高(11)+(12) | 884,867,997 | 46,794,864 | 931,662,861 | | 931,662,861 |

第2号の2様式

| 法人名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |
|---|---|
| 施設名 | |
| 会計単位名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |

# 事業活動内訳表

（自 平成27年 4月 1日　至 平成28年 3月31日）　（単位:円）

| 勘定科目 | | | 社会福祉事業 | 公益事業 | 合　計 | 内部取引消去 | 法人合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| サービス活動増減の部 | 収益 | 就労支援事業収益 | 136,518,415 | | 136,518,415 | △6,150,932 | 130,367,483 |
| | | 障害福祉サービス等事業収益 | 1,158,573,183 | | 1,158,573,183 | | 1,158,573,183 |
| | | その他の事業収益 | 75,165,352 | 38,755,608 | 113,920,960 | | 113,920,960 |
| | | 経常経費寄附金収益 | 1,050,135 | | 1,050,135 | | 1,050,135 |
| | | その他の収益 | 4,694,901 | | 4,694,901 | | 4,694,901 |
| | | サービス活動収益計(1) | 1,376,001,986 | 38,755,608 | 1,414,757,594 | △6,150,932 | 1,408,606,662 |
| | 費用 | 人件費 | 1,015,200,681 | 3,875,216 | 1,019,075,897 | | 1,019,075,897 |
| | | 事業費 | 85,148,026 | | 85,148,026 | | 85,148,026 |
| | | 事務費 | 104,415,203 | 31,326,197 | 135,741,400 | △6,150,932 | 129,590,468 |
| | | 就労支援事業費用 | 141,858,526 | | 141,858,526 | | 141,858,526 |
| | | 減価償却費 | 35,587,166 | 2,352,776 | 37,939,942 | | 37,939,942 |
| | | 国庫補助金等特別積立金取崩額 | △8,271,357 | | △8,271,357 | | △8,271,357 |
| | | サービス活動費用計(2) | 1,373,938,245 | 37,554,189 | 1,411,492,434 | △6,150,932 | 1,405,341,502 |
| | サービス活動増減差額(3)=(1)-(2) | | 2,063,741 | 1,201,419 | 3,265,160 | | 3,265,160 |
| サービス活動外増減の部 | 収益 | 受取利息配当金収益 | 30,159,483 | 6,454 | 30,165,937 | | 30,165,937 |
| | | その他のサービス活動外収益 | 15,855,942 | | 15,855,942 | | 15,855,942 |
| | | サービス活動外収益計(4) | 46,015,425 | 6,454 | 46,021,879 | | 46,021,879 |
| | 費用 | 有価証券評価損 | 27,687,646 | | 27,687,646 | | 27,687,646 |
| | | その他のサービス活動外費用 | 12,901,065 | | 12,901,065 | | 12,901,065 |
| | | サービス活動外費用計(5) | 40,588,711 | | 40,588,711 | | 40,588,711 |
| | サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5) | | 5,426,714 | 6,454 | 5,433,168 | | 5,433,168 |
| 経常増減差額(7)=(3)+(6) | | | 7,490,455 | 1,207,873 | 8,698,328 | | 8,698,328 |
| 特別増減の部 | 収益 | 施設整備等補助金収益 | 1,370,000 | | 1,370,000 | | 1,370,000 |
| | | 固定資産売却益 | 564,921 | | 564,921 | | 564,921 |
| | | その他の特別収益 | 35,196,410 | | 35,196,410 | | 35,196,410 |
| | | 特別収益計(8) | 37,131,331 | | 37,131,331 | | 37,131,331 |
| | 費用 | 固定資産売却損・処分損 | 2,712,527 | | 2,712,527 | | 2,712,527 |
| | | 国庫補助金等特別積立金積立額 | 1,370,000 | | 1,370,000 | | 1,370,000 |
| | | その他の特別損失 | 17,631,312 | | 17,631,312 | | 17,631,312 |
| | | 特別費用計(9) | 21,713,839 | | 21,713,839 | | 21,713,839 |
| | 特別増減差額(10)=(8)-(9) | | 15,417,492 | | 15,417,492 | | 15,417,492 |
| 税引前当期活動増減差額(11)=(7)+(10) | | | 22,907,947 | 1,207,873 | 24,115,820 | | 24,115,820 |
| 法人税、住民税及び事業税(12) | | | | 1,901,100 | 1,901,100 | | 1,901,100 |
| 当期活動増減差額(13)=(11)-(12) | | | 22,907,947 | △693,227 | 22,214,720 | | 22,214,720 |
| 繰越活動増減差額の部 | 前期繰越活動増減差額(14) | | 1,304,238,175 | 63,401,929 | 1,367,640,104 | | 1,367,640,104 |
| | 当期末繰越活動増減差額(15)=(13)+(14) | | 1,327,146,122 | 62,708,702 | 1,389,854,824 | | 1,389,854,824 |
| | 基本金取崩額(16) | | | | | | |
| | その他の積立金取崩額(17) | | 211,469,718 | | 211,469,718 | | 211,469,718 |
| | その他の積立金積立額(18) | | 16,393,328 | | 16,393,328 | | 16,393,328 |
| | 次期繰越活動増減差額(19)=(15)+(16)+(17)-(18) | | 1,522,222,512 | 62,708,702 | 1,584,931,214 | | 1,584,931,214 |

第3号の2様式

| 法人名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |
|---|---|
| 施設名 | |
| 会計単位名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉セン |

# 貸借対照表内訳表

（平成28年3月31日現在）

（単位:円）

| 勘定科目 | 社会福祉事業 | 公益事業 | 合　計 | 内部取引消去 | 法人合計 |
|---|---|---|---|---|---|
| 流動資産 | 982,605,558 | 48,957,968 | 1,031,563,526 | △30,059,648 | 1,001,503,878 |
| 現金預金 | 587,230,804 | 19,017,320 | 606,248,124 | | 606,248,124 |
| 有価証券 | 173,552,354 | | 173,552,354 | | 173,552,354 |
| 事業未収金 | 182,042,258 | 29,859,648 | 211,901,906 | △30,059,648 | 181,842,258 |
| 未収金 | 931,617 | | 931,617 | | 931,617 |
| 未収補助金 | 2,560,000 | | 2,560,000 | | 2,560,000 |
| 貯蔵品 | 74,340 | | 74,340 | | 74,340 |
| 商品・製品 | 3,981,762 | | 3,981,762 | | 3,981,762 |
| 原材料 | 2,352,592 | | 2,352,592 | | 2,352,592 |
| 立替金 | 742,265 | | 742,265 | | 742,265 |
| 前払金 | 23,925,249 | | 23,925,249 | | 23,925,249 |
| 前払費用 | 2,296,547 | 81,000 | 2,377,547 | | 2,377,547 |
| 仮払金 | 2,475,010 | | 2,475,010 | | 2,475,010 |
| 1年以内提供予定長期前払費用 | 440,760 | | 440,760 | | 440,760 |
| 固定資産 | 1,385,440,318 | 15,913,838 | 1,401,354,156 | | 1,401,354,156 |
| 基本財産 | 441,699,888 | | 441,699,888 | | 441,699,888 |
| 土地 | 209,724,486 | | 209,724,486 | | 209,724,486 |
| 建物 | 230,675,402 | | 230,675,402 | | 230,675,402 |
| 定期預金 | 1,300,000 | | 1,300,000 | | 1,300,000 |
| その他の固定資産 | 943,740,430 | 15,913,838 | 959,654,268 | | 959,654,268 |
| 構築物 | 121,027,343 | 4,828,977 | 125,856,320 | | 125,856,320 |
| 機械及び装置 | 26,086,986 | 674,615 | 26,761,601 | | 26,761,601 |
| 車輌運搬具 | 32,558,904 | | 32,558,904 | | 32,558,904 |
| 器具及び備品 | 25,862,101 | 10,410,246 | 36,272,347 | | 36,272,347 |
| 建設仮勘定 | 61,005,199 | | 61,005,199 | | 61,005,199 |
| 有形リース資産 | 5,012,325 | | 5,012,325 | | 5,012,325 |
| 権利 | 4,685,210 | | 4,685,210 | | 4,685,210 |
| ソフトウェア | 188,100 | | 188,100 | | 188,100 |
| 退職給付引当資産 | 85,921,668 | | 85,921,668 | | 85,921,668 |
| その他の積立資産 | 580,000,126 | | 580,000,126 | | 580,000,126 |
| 長期前払費用 | 1,392,468 | | 1,392,468 | | 1,392,468 |
| 資産の部合計 | 2,368,045,876 | 64,871,806 | 2,432,917,682 | △30,059,648 | 2,402,858,034 |

# 貸借対照表内訳表

（平成28年3月31日現在）

（単位:円）

| 勘定科目 | 社会福祉事業 | 公益事業 | 合　計 | 内部取引消去 | 法人合計 |
|---|---|---|---|---|---|
| 流動負債 | 135,699,511 | 2,163,104 | 137,862,615 | △30,059,648 | 107,802,967 |
| 事業未払金 | 79,629,037 | 1,580,494 | 81,209,531 | △30,059,648 | 51,149,883 |
| その他の未払金 | 333,600 | | 333,600 | | 333,600 |
| 1年以内返済予定リース債務 | 1,179,360 | | 1,179,360 | | 1,179,360 |
| 未払費用 | 6,692,875 | | 6,692,875 | | 6,692,875 |
| 預り金 | 204 | 582,610 | 582,814 | | 582,814 |
| 職員預り金 | 4,012,391 | | 4,012,391 | | 4,012,391 |
| 前受金 | 220,000 | | 220,000 | | 220,000 |
| 賞与引当金 | 43,632,044 | | 43,632,044 | | 43,632,044 |
| 固定負債 | 89,754,588 | | 89,754,588 | | 89,754,588 |
| リース債務 | 3,832,920 | | 3,832,920 | | 3,832,920 |
| 退職給付引当金 | 85,921,668 | | 85,921,668 | | 85,921,668 |
| 負債の部合計 | 225,454,099 | 2,163,104 | 227,617,203 | △30,059,648 | 197,557,555 |
| 基本金 | 1,300,000 | | 1,300,000 | | 1,300,000 |
| 第一号基本金 | 1,300,000 | | 1,300,000 | | 1,300,000 |
| 国庫補助金等特別積立金 | 39,069,139 | | 39,069,139 | | 39,069,139 |
| その他の積立金 | 580,000,126 | | 580,000,126 | | 580,000,126 |
| その他の積立金 | 580,000,126 | | 580,000,126 | | 580,000,126 |
| 次期繰越活動増減差額 | 1,522,222,512 | 62,708,702 | 1,584,931,214 | | 1,584,931,214 |
| (うち当期活動増減差額) | 22,907,947 | △693,227 | 22,214,720 | | 22,214,720 |
| 純資産の部合計 | 2,142,591,777 | 62,708,702 | 2,205,300,479 | | 2,205,300,479 |
| 負債及び純資産の部合計 | 2,368,045,876 | 64,871,806 | 2,432,917,682 | △30,059,648 | 2,402,858,034 |

別紙5

| 法人名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉センター |
|---|---|
| 施設名 | |
| 会計単位名 | 社会福祉法人　京都身体障害者福祉センター |

# 財産目録

（ 平成28年 3月31日現在 ）　　（単位：円）　1頁

| 資産・負債の内訳 | 金　額 |
|---|---|
| **1．資産の部** | |
| 流動資産 | |
| 現金預金 | 606,248,124 |
| 有価証券 | 173,552,354 |
| 事業未収金 | 181,842,258 |
| 未収金 | 931,617 |
| 未収補助金 | 2,560,000 |
| 貯蔵品 | 74,340 |
| 商品・製品 | 3,981,762 |
| 原材料 | 2,352,592 |
| 立替金 | 742,265 |
| 前払金 | 23,925,249 |
| 前払費用 | 2,377,547 |
| 仮払金 | 2,475,010 |
| 1年以内提供予定長期前払費用 | 440,760 |
| **流動資産計** | 1,001,503,878 |
| 固定資産 | |
| 基本財産 | |
| 土地 | 209,724,486 |
| 建物 | 230,675,402 |
| 定期預金 | 1,300,000 |
| **基本財産計** | 441,699,888 |
| その他の固定資産 | |
| 構築物 | 125,856,320 |
| 機械及び装置 | 26,761,601 |
| 車輌運搬具 | 32,558,904 |
| 器具及び備品 | 36,272,347 |
| 建設仮勘定 | 61,005,199 |
| 有形リース資産 | 5,012,325 |
| 権利 | 4,685,210 |
| ソフトウェア | 188,100 |
| 退職給付引当資産 | 85,921,668 |
| その他の積立資産 | 580,000,126 |
| 長期前払費用 | 1,392,468 |
| **その他の固定資産計** | 959,654,268 |
| **固定資産計** | 1,401,354,156 |
| **資産合計** | 2,402,858,034 |
| **2．負債の部** | |
| 流動負債 | |
| 事業未払金 | 51,149,883 |
| その他の未払金 | 333,600 |
| 1年以内返済予定リース債務 | 1,179,360 |
| 未払費用 | 6,692,875 |
| 預り金 | 582,814 |
| 職員預り金 | 4,012,391 |
| 前受金 | 220,000 |
| 賞与引当金 | 43,632,044 |
| **流動負債計** | 107,802,967 |
| 固定負債 | |
| リース債務 | 3,832,920 |
| 退職給付引当金 | 85,921,668 |
| **固定負債計** | 89,754,588 |
| **負債合計** | 197,557,555 |
| **差引純資産** | 2,205,300,479 |

# 平成２７年度各施設事業報告書


目　次 ---------- 20
京都身体障害者福祉センター本部 ---------- 21
京都市洛南身体障害者福祉会館 ---------- 22
京都市洛南身体障害者福祉会館（多機能型生活介護/就労Ｂ型）---------- 23
京都市山科身体障害者福祉会館 ---------- 25
京都市山科身体障害者福祉会館（生活介護） ---------- 26
生活サポートセンター『ほっと』（福祉有償運送） ---------- 27
京都市伏見障害者デイサービスセンター ---------- 28
京都市伏見障害者デイサービスセンター（相談支援事業） ---------- 29
京都市山科障害者デイサービスセンター[ぶらんこ] ---------- 30
京都市山科障害者デイサービスセンター（相談支援事業） ---------- 31
洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」---------- 32
京都市障害者地域生活支援センター「らくなん」 ---------- 33
京都市障害者地域生活支援センター「らくとう」 ---------- 34
生活サポートセンター「ほっと」 ---------- 35
ケアホーム「つかもり荘」 ---------- 36
生活サポートセンター「らいと」 ---------- 37
ケアホーム「ふしみ寮」 ---------- 38
放課後等デイ「らいと」 ---------- 39
京都市洛南障害者授産所（就労継続Ｂ型）---------- 40
京都市伏見障害者授産所（多機能型生活介護/就労Ｂ型）---------- 41
京都市山科障害者授産所（多機能型生活介護/就労Ｂ型）---------- 43
京都市山科障害者授産所（相談支援事業）---------- 45
京都市ふしみ学園（生産型生活介護）---------- 46
京都いたはし学園（多機能型就労移行/就労Ｂ型）---------- 47
京都市やましな学園（多機能型生活介護/就労Ｂ型）---------- 48
京都市だいご学園（多機能型就労移行/就労Ｂ型）---------- 49

## 平成２７年度本部事業　本部事務局

### 1　経営体質強化の取り組み

- 法人においては、法改正や制度変更にも対応できるよう平成 24 年度に中長期経営計画を策定し、利用者サービスの向上と経営体質の強化、経営の透明性とコンプライアンスの確保を強めている。
- 27 年度は、4 月から障害福祉サービス事業の報酬改定が実施されたが、各施設とも利用者の増加や報酬加算増を図って収支改善に努め、法人全体では引き続き黒字経営できた。
- また、27 年度から新会計基準に移行したことと法改正に伴う「会計監査人の設置」に対応するため、公認会計士と契約して会計監査導入支援業務を委託した。
- 利用者ニーズに応えて、27 年 10 月に国道十条に重度心身障害者向けの洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」を新規オープンした。また、ケアホームふしみ寮の定員を4名から9名に拡大した。更に山科エリアでは、地下鉄東野駅から徒歩3分にある270 坪のまとまった土地を確保し、平成 29 年4月開所予定で「京都東野障害者福祉センター」建設を進めている。
- 地域公益活動として、27 年度から本格的に山科身障会館において福祉有償輸送を開始し、登録者 93 名で運行回数 1350 回となり、通院や会館利用等で好評を得ている。また、ふしみ学園分室の地域交流スペース「ひだまり」でも、各種教室やサークル地元活動等に活用していただいている。

**利用者増に伴う施設の拡張等**

| | |
|---|---|
| H24.8 開設 | いたはし学園菓子工房新築　鉄骨３階建　延床 114 ㎡ |
| H26.4 開設 | らいと、ふしみ寮、放課後等デイ新築　木造２階建　延床 205 ㎡ |
| 〃 | ふしみ学園分室、地域交流スペースひだまり新築　木造２階建　延床 181 ㎡ |
| H27.10 開設 | 洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」新築（定員 20 名）<br>鉄骨２階建　延床 478 ㎡ |
| H28.3 開設 | ふしみ寮は、鍛冶屋町に木造２階建中古物件（延床 145 ㎡）を取得して、ふしみ寮の定員を４名増員、更にサテライト型住宅１室を賃借して定員１名増員 |
| H28.1 用地確保 | 山科第２センター建設用地（実 904 ㎡）を購入し、平成 29 年４月開設に向けて、身障デイサービス、放課後等デイ、グループホームの建設準備を進めている。 |

あすなろ建物と北側の「おたべ」へ外出

京都東野障害者福祉センター（地下鉄東野駅近隣）完成予想図

### 2　利用者支援の充実

- 各施設において特定相談支援事業を立ち上げ、利用者の生活支援や就職及び職場定着支援に努めた。
- 24 年度から「京都介護・福祉サービス第三者評価等支援機構」に委託して第三者評価の受診し、各施設とも概ね全評価項目でＡ評価を得ている。27 年度は２巡目の受診に取組んだ。
- 柔道整復師の資格を持つ本部主任が全施設を巡回して、利用者に機能訓練プログラムを提供している。利用者には好評で参加者も増えている。
- 職員の育成のために人事評価制度を策定し、27 年度から実施している。この制度の趣旨は、先ず職員が自己評価して、上司との面談で上司評価との相違点について双方が摺り合わせを行い、職員の長所や短所を相互確認して共に成長に繋げるものであり、主任（副主任）が第 1 評価者となって部下との面談によって評価を行い、施設長の２次評価に繋げている。

# 京都市洛南身体障害者福祉会館

## ◎事業概要

京都市洛南身体障害者福祉会館では、設立の目的である「地域で生活する障がいのある人の憩いの場と交流の場」になるよう、各種行事・講習会・貸室・京都市重度障害者移動支援事業・京都市重度障害者入浴サービス事業・京都市就労に向けた障害者向けＩＴ教室等事業を実施した。

今年度の重点課題として

（１）会館利用者の増加を図るため、新規利用者の確保
（２）会館事業についての広報の充実
（３）地域貢献事業の拡大
（４）二巡目の第三者評価の受診　　以上を目標に、会館が地域の福祉拠点となるよう運営を行った。

一方、昨年からのプロジェクト事業の南区上鳥羽高畠町の洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」（生活介護事業所）の竣工を平成 27 年 9 月に迎え、開設への取り組みを着実に進めていった。そのため上半期には事業所申請等、様々な準備と生活介護事業の一部移転を執り行った。移転後の会館では、就労継続支援Ｂ型事業を新設し、生活介護事業と合わせて多機能型事業への転換を図る等、会館全体では大きな変革を迎えた年となった。

（１）については、会館事業の新規登録者は４７名(２６年度４１名)、利用延べ人数は４８，７２２名(２６年度４８，４５５名)となり、前年度から微増している。

（２）では、ホームページの随時更新、会館だよりの毎月発行、各種事業の実施毎に関係機関や公共機関等へのチラシやポスターの配布を行った。行事についてはレクリエーションやイベント行事等で、約３，１７６名（２６年度３，０２２名）の参加者があった。講習会では、５，０３７名（前年度５，３８２名）の受講生となり、目標を達成することが出来なかった（行事詳細報告２頁、講習会詳細報告３～６頁）。

（３）の地域公益事業では、7 月に恒例の「地域ふれあい夏祭り」が地域祭りとして、定着し、今年度は地域貢献の一助として地元のお店やさんから直接商品を購入し、地産商品としてアピールして販売を行った。商品はいずれも好評のうちに完売した。

新たな取り組みとしては、「地域住民への健康作り」をテーマに、バランスヨガ教室を 2 回、東洋医学教室を 2 回、京都市出前トークを 1 回開講した。他に、地域の子供への情緒育成に貢献するために、人形劇公演（今年度は洛南授産所主催）を行った。この公演は３年目を迎えたが、参加者が増加し続けていて、今年は約 100 名の方に楽しんでいただいた。

（４）の第三者評価は３月末に受診し、最終評価結果を待っているところであるが、第三者委員からは良い講評を得ることが出来ている。

施設管理では、施設での基幹部分での問題が多く発生し、大変な年になった。一例では敷地内の各所の下水管と升の各所に長年の汚物が堆積し、降雨の際に汚物が下水管から敷地内にあふれる事態になった。男子トイレでも配管内の堆積物により排水に支障をきたし便器から排水があふれ出した。いずれも緊急的に修理を行ったが、老朽化した建物の課題に悩ましい一年になった。

①年間利用状況

| 事業日数 | 利用者人数 | 平均利用者数／日 |
|---|---|---|
| 309 日 | 48,722 人 | 157，7 人 |

②職種別職員数

| 区　分 | 管理者 | 副館長 | 支援員 | 支援員補助 | その他 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | 1 | 1 | 2 | | | 4 |
| 非常勤職員 | | | | 3 | 2 | 5 |

③事故、苦情

| | | |
|---|---|---|
| 事　故 | 物損事故：なし | 人身事故：なし |
| 苦　情 | な　し | |

# 京都市洛南身体障害者福祉会館（多機能型　生活介護事業）

## 事業概要

平成２７年度は、前年度からのプロジェクト事業であった南区上鳥羽高畑町に「洛南障害者デイサービスセンター　あすなろ」を開設（平成２７年１０月１日）する年になった。

あすなろ移転後の会館では、生活介護事業の定員を減員（２０名→１０名）すると共に、就労継続支援B型事業（定員１０名）を新規に立ち上げて多機能型事業所として再編し、大きな変革の年になった。

１０月から機能訓練＋作業プログラム活動を行う楓グループの創設。楓グループを立ち上げたことにより利用希望者が多くなり、秋以降の新規利用者は７名も増えた。平成２８年３月末の登録者は２２名（定員１０名→平成２７年１０月変更）、利用者数は３，７８９名（平成２６年度４，６８９名）で、定員に対しての通所率は年平均すると１０１．３％（前年度９４．９％）であった。

◆あすなろグループ（27 年 9 月末に新事業所へ移行）

個別で行う創作活動では、各利用者が興味のあるもの（間違い探し、クロスワード、パソコン、文字練習）の取り組み、脳の活性化や手指の機能の維持を図りながら、楽しく過ごせるよう支援した。また、ご家族を交えての食事会や七夕縁日等、季節に合わせた活動を計画し実施した。

◆ぽぷらグループ

午前は、理学療法士、柔道整復師、スポーツ指導員のアドバイスを基に、身体機能の維持を目的とした、各自のメニューに従っての運動及びスポーツを実施。午後はパソコン入力、言語訓練、計算練習、パズル、買い物、ゲーム等、各利用者個人の希望に応じた活動の実施。単発講習や各希望された教室への参加。月１回の書道講師招聘による書道プログラムの開催。

◆かえでグループ

午前は、ぽぷらグループと一緒に運動プログラムの取り組み。午後より生活介護の利用者が選べる活動の一つとし特に生活訓練に特化したプログラムを提案し提供した。生活訓練プログラム（調理実習）、生産活動、パソコン講習等、利用者ニーズに沿った活動を実施した。生産活動では様々な軽作業を提供し、利用者と一緒に個々の障害特性に合った作業の進め方や方法を考えた。

（実績表）

**①　年間利用状況**

| 期間・定員 | 事業日数 | 実利用者人数 | 平均利用者数／日 |
|---|---|---|---|
| 平成 27 年 4 月～9 月末　定員 20 名 | 126 日 | 2,717 人 | 21.6 人 |
| 平成 27 年 10 月から定員 10 名 | 122 日 | 1,072 人 | 8.8 人 |

**②利用者の障害程度区分（平成 28 年 3 月末現在）**

| 区分 | 区分１ | 区分２ | 区分３ | 区分４ | 区分５ | 区分６ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 人数 | 0 | 2 | 6 | 7 | 5 | 2 |

**②　職種別職員数（平成 28 年 3 月末現在）**

| 区　分 | 管理者 | サービス管理責任者 | 支援員 | 看護職員 | 医師 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | 1 | 1 | 2 | | | 4 |
| 非常勤職員 | | | 1 | 1 | 1 | 3 |

**③　事故、苦情**

| 事　故 | 物損事故：２件 | 人身事故：なし |
|---|---|---|
| 苦　情 | な　し | |

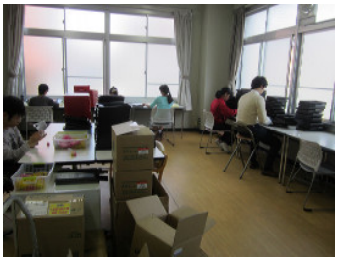
# 京都市洛南身体障害者福祉会館（多機能型　就労継続支援Ｂ型事業）

## 事業概要

平成２７年度は、前年度からのプロジェクト事業であった南区上鳥羽高畑町に「洛南障害者デイサービスセンター　あすなろ」を開設（平成２７年１０月１日）する年になった。

あすなろ移転後の会館では、生活介護事業の定員を減員（２０名→１０名）すると共に、就労継続支援Ｂ型事業（定員１０名）を新規に立ち上げて多機能型事業所として再編し、大きな変革の年になった。

あすなろ移転に伴い、10 月の事業開始からの利用を前提に新規の利用者には４月～９月は隣接する洛南授産所（６名）や会館の生活介護（１名）をご利用頂き、あすなろ移転後の１０月以降は会館 就労継続支援Ｂ型事業での利用への運びとした。そのため年度途中の事業開始ではあったが、比較的スムーズな事業移行であったと思われる。



一方で就労事業において新規に３社の取引先ができ、加えて補完的に洛南授産所からの作業供給があったが、作業種目が軽作業と部分的な会館清掃（洛南授産所との共同作業のため）に留まり、高工賃支給には繋がらなかったため、新しい作業開拓が必要とされること、また就労継続支援Ｂ型事業として施設の特色づくりが明確にできなかったため、会館事業が持つ社会資源を効率的に活用し、積極的な個別プログラムの実施が次年度への必須課題として挙げられる。

（実績表）

**① 年間利用状況（平成 27 年 10 月 1 日～平成 28 年 3 月 31 日）**

| 事業日数 | 実利用者人数 | 平均利用者数／日 | 備　　考 |
|---|---|---|---|
| １２１日 | ７６６人 | ６．３人 | |

**② 授産事業の概要（平成 27 年 10 月 1 日～平成 28 年 3 月 31 日）**

| 売上収入 | 支　出 | | | 差　引 | 平均支払工賃額（月額） |
|---|---|---|---|---|---|
| | 必要経費 | 工　賃 | 支出合計 | | |
| 408,367 | 115,115 | 181,883 | 296,998 | 111,369 | 4,330 |

初年度の作業種目は軽作業と会館清掃の部分的な業務受託に留まった。また生活介護事業の楓グループが 10 月より毎日午後、生産活動に取り組まれたため、楓グループへの作業提供も必要になり十分な作業確保が難しく、補完的に洛南授産所からの作業供給も頼りながら、Ｂ型、楓グループへの作業提供を行った。

**③ 職種別職員数（平成 28 年 3 月末現在）**

| 区　分 | 管理者 | サービス管理責任者 | 職業指導員 | 生活支援員 | 栄養士 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | 1 | 1 | 1 | （1） | （1） | 5 |

**④ 事故、苦情**

| 事　故 | 物損事故：なし | 人身事故：なし |
|---|---|---|
| 苦　情 | な　し | |

# 京都市山科身体障害者福祉会館

（事業概要）

平成２７年度は、当施設が取り組んできた法人中長期計画、「障害特性に応じた支援の向上」・「地域貢献の取り組み」・「何でも言える組織風土づくり」の各項目について４年目の取り組み年度となりました。新規に始めた福祉有償運送事業との業務掛け持ちがある中においても、しっかりとした職員連携を行い、これまでの取り組みを継続・発展させていくことができるなど、「継続は力なり」という言葉を強く実感する一年でした。

講習会事業では文科系教室９講座、パソコン系教室８講座、スポーツ系教室３講座の計２０講座を開講しました。視覚障害者向けＰＣ教室においては、利用者の個人ニーズや障害程度によって、教室の実施内容を大きく変えざるを得ない点を踏まえ、講師と利用者１対１の個別ＰＣ教室を実施するなど、利用者からの意見・要望にできるだけ沿った運営を行うよう心掛けました。

地域交流事業としては、誰もが参加できる講習会を年間１９回、やましなふれあい音楽広場などの音楽イベントを年間１３回開催しました。特に１２月に開催した「Ｘｍａｓジャズコンサート」では約 100 名の地域の方々が会場に足を運ばれ、大盛況となりました。また、法人地域振興助成金を活用した取り組みとして「やましなふれあい誰でもギャラリー」を開設し、会館壁面を地域の誰もが利用できるギャラリースペースとして開放するなど、地域交流のための機会を日常的に設け、地域の方々にとってより身近で有用な場所と感じてもらえるよう努めました。

【Ｘｍａｓジャズコンサート演奏風景】

毎年人気の外出レクリエーションでは、春に奈良・興福寺での宝物殿鑑賞とダイワハウス体験ツアー、秋には新装なった京都縦貫道を利用しての天橋立・ケーブルカー，遊覧船ツアーを催行し、多くの利用者の方々との交流を深めることができました。

これからも、障がいを持つ人たちの様々なニーズにより一層応えることができるよう、職員の資質向上・職員連携の更なる向上に努めるとともに、地域の社会資源として、障がいのあるないに関わらず、様々な人たちが楽しく集える場所としての更なる情報発信・事業展開に努めていきます。

【外出レクリエーション　天橋立】

【年間利用状況】　（人）

| 事業日数 | 実利用人数 | １日当たり |
|---|---|---|
| 307 日<br>(306 日) | 60,734<br>(60,144) | 197.8<br>(196.5) |

下段（　）内前年度

【会館利用者数内訳】　（人）

| 会議室Ａ | 会議室Ｂ | ボランティア室 | 調理室 | 食　堂 | ロビー | 喫茶・図書ロビー | 休養室 | 入浴室 | 合　計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9,046<br>(8.728) | 10,642<br>(10.729) | 2,509<br>(2,198) | 3,355<br>(2,779) | 11,403<br>(11,446 | 2,726<br>(2,740) | 14,755<br>(15,512) | 4,910<br>(4,573) | 1,388<br>(1,439) | 60,734<br>(60.144) |

【入浴利用者数】　（人）

| 特別入浴 | 一般入浴 | 合　計 |
|---|---|---|
| 577<br>(506) | 829<br>(968) | 1,406<br>(1474) |

# 京都市山科身体障害者福祉会館（生活介護事業）

【概　要】

今年度の外出はスペシャル外出と名称を変更。送迎を行い、そのまま直接目的地へ向かい、遠方に行く場合でも滞在時間を少しでも長く取れる形で実施しました。「いつもよりゆっくり目的地で過ごすことができた。」「普段より少し遠い所に行けて良かった。」など、スペシャル外出実施の主旨通りの意見が多く聞かれ、好評でした。しかし、年度当初に行き先のアンケートを実施し、年間を通して実施日を決定したため「アンケートから当日まで日が空きすぎている」という意見もあったため、今後は実施方法についてさらに検討を行っていきます。

秋まつりではビーズの指輪やネックレス、ブレスレッド、キーホルダーなどの販売を昨年よりさらに豊富な品揃えで行いました。売れ行きも良く、早い時間での完売となりました。販売や制作に関わった利用者からは売れるか心配する声もありましたが、すべての製品を完売できたことにより、大きな自信と意欲の向上につなげることができました。恒例のステージ発表は生活介護の活動や取り組みを伝える内容の劇を行いました。販売と劇に関わる利用者を分けたことにより、劇の出演者数は例年より少なくなりましたが、配役や必要な道具などをみんなで話し合い、協力して準備を進め、成功裡に舞台を終えることができました。

＜ブルーメの丘＞

＜秋まつり 劇＞

＜秋まつり 販売＞

通常の活動としては歩行や階段昇降、ストレッチやマッサージなど個別で行う機能訓練、卓球バレーやカードゲーム、Ｗｉｉボーリング、ボッチャ、体操プログラムなどのグループ活動やビーズやクロスワードパズルなどの個別活動に加え、季節に合わせた壁面画作成や行事に伴う創作、調理実習、映画鑑賞、ｉｐａｄ、スヌーズレンなどを取り入れ、個々の適性に応じたプログラムの提供に努めました。

また、希望者を募って施設内で月１回散髪・美容カットの機会を提供したり、家庭での入浴が困難な利用者に対して入浴の機会を提供するなどしました。入浴回数については随時、見直しを行い少しでも多くの利用者が入浴できるよう検討を行い、サービスの向上に努めました。

28 年度もこれまで取り組んできた支援や活動をより充実させ、職員の介護技術を向上させるとともに、利用者との信頼関係をさらに深め、よりよきサービスの実現と、第２センター開設に向け、スムーズに移行を行えるように更なる新規利用者受け入れと職員、パートの人材確保に努めていきます。

＜奈良 東大寺＞

＜卓球バレー大会＞

＜調理実習＞

【年間利用状況】

| 事業日数 | 定員 | 在籍者数 | 実利用者数 | １日当たり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| 249 日 | 20 名 | 35 名 | 4,967 名 | 19.9 名 | 99.9% |

【利用者の障害程度区分】

| 区分１ | 区分２ | 区分３ | 区分４ | 区分５ | 区分６ | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ０名 | ０名 | ２名 | ２名 | ６名 | 25 名 | 35 名 |

【職種別職員数】

| 区別 | 管理者 | サービス管理責任者 | 生活支援員 | 看護師 | 嘱託医 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 基準配置 | １名 | １名 | 10 名 | １名 | １名 | 14 名 |
| 常勤職員 | １名 | １名 | 10 名 | １名 | | |
| 非常勤職員 | | | ４名 | | １名 | |

# 生活サポートセンター『ほっと』
# 福祉有償運送　京都ラクシヨーネ

【事業概要】

平成２７年４月に新たに事業を開始した福祉有償運送「京都ラクシヨーネ」は、月を追う毎に利用回数が増え、年間運行回数は 1350 回に達しました。事業を始めた４月は１０件の利用しかありませんでしたが、口コミや支援センターからの情報で徐々に拡がり、３月末現在の会員数は９３名になりました。利用される方のほとんどは山科または醍醐に住む肢体障がいの方々ですが、視覚障がいの方や重度の障がいのある乳幼児の他、介護保険の要介護認定の方の利用も増えてきています。

利用目的別で最も多かったのは会館利用の 478 件（36%）、次に多かったのが通院の 350 件（26%）でした。この２つの利用数だけで全体の６割に達します。それ以外で多かったのは、通勤の 226 件（17%）、自宅から山科駅までの移動の 69 件（5%）です。

福祉有償運送の１／３以上が会館を利用するために使われているということは会館利用者の中には地下鉄やバスを使うことのむずかしい方が数多くあることを示しています。また、山科身障会館をまったく利用されていない方々で京大病院や府立医大、音羽病院等に通院される方も多くあります。酸素吸入や吸引が必要であったり、検査入院にもっていく荷物が多くて運ぶことができなかったり、自身の命を守るために必要となる通院に非常に苦労し、命がけで通院されている人たちがたくさんおられます。また、電車に乗って移動するために家から山科駅まで送ってほしいという依頼もよくあります。電車は乗ってしまえばとても便利な乗り物ですが、電車に乗れる場所まで行くことができずに困ったり、出かけることをあきらめたりしている人たちも予想以上にたくさんあります。

通勤できないからと就職をあきらめていた人が福祉有償運送を知って仕事に通うことができるようになった事例もありました。市内中心部への買い物、スポーツセンターの利用、友人との会食、ショートステイ先への移動、神社等へのお参り、銀行まわり、知人宅の訪問、西京極でのサッカー観戦、カラオケなどに利用された人もありました。

「福祉有償運送　京都ラクシヨーネ」は、移動に大変な思いをしたり、不安を感じておられたりする人たちの気持ちを少しでも和らげ、障がいのある人やその家族が住み慣れた地域で安心して元気に、少しでも自由で豊かな生活を送っていただけるよう、移動の小さなお手伝いをこれからも少しでも多くの人に届けていきたいと考えています。

| | |
|---|---|
| 登録会員数 | 93 名 |
| 運転者数 | 7 名 |
| 年間運行回数 | 1,350 回 |
| 年間サービス走行キロ | 7,324km |
| 年間運送収入 | 1,021,000 円 |

# 京都市伏見障害者デイサービスセンター（生活介護事業）

## 1. 事業内容

平成27年度は3障がいそれぞれのニーズに特化したプログラムを充実させ、利用者の満足に応えられる様取り組みをおこなった。またこれまでと同様に利用者のそれぞれの事情に合わせた送迎サービスを実施し、不定期の利用にも対応し多くの方にとって利用しやすい利用者主体の運営と安定した利用率を確保し安定した施設運営を目指した。日中活動とは別に個々の目標や課題達成に向けた取り組みにも力を入れ、送迎、給食、入浴、介護、健康管理、医療的ケア、生活相談も積極的に行いニーズの充足を行った。平成27年度は新規利用者が3名増え、年度初めには39人の登録であった。年度途中に家庭の都合で退所される方が3名あり、年度末には36名人の登録となった。

## 2. 支援、取り組みについて

利用者支援についてはこれまで同様医療的ケアが必要な方の利用希望者を積極的に受け入れを行った。利用者が増員してもサービス質が保つため、障がい特性や個々のニーズに合わせ充実した日中活動が提供できる様、センターの近隣に別室「どれみふぁ荘」を借りて、それぞれに合った取り組み、支援の充実を図った。今年度は日中活動の創作活動で制作した作品を京都府主催の「京都とっておきの作品展」に出品。さらにその作品が art space co-jin collection（「京都とっておきの芸術 祭」出品作から肖像をテーマにしたコレクション展）に選ばれ 展示される事となり、利用者の達成感や活動の充実につながり、利用者やその家族からも喜びの反応が多い取り組みが行えた。

## 3. 主な行事、取り組みや実績など

法人本部より助成されている地域振興事業助成金を利用し、毎年実施しているお楽しみ会（ミニコンサート等）にもより多くの地域の方に参加して頂ける様、今年は土曜日に開催し、広くホームページやチラシで広報し、たくさんの方に参加してもらえた。

## 4. 研修、訓練等

前年度同様職員の資質向上維持に向けた内外の研修や訓練に参加、中でも指定特定難病者や高次脳機能障害者の支援についての研修に参加し、受け入れの準備を行った。

## 5. 設備改善等

〇入浴ストレッチャーキャスター 〇送迎車リフト車椅子固定ベルト 〇ファンヒーター（別室用）

## 6.その他

①利用状況

| 事業日数 | 在籍人数 | 総利用者数 | 一日平均 | 利用率 |
|---|---|---|---|---|
| 272日 | 36人 | 4，963人 | 18．3人 | 90% |

②職種別職員数

| | 管理者（兼務） | サービス管理責任者 | 生活支援員 | 看護師（兼務） | 嘱託医（兼務） | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | | 1 | 6（1 人兼務） | 1 | | 8 |
| 非常勤職員 | 1 | | 9（換算 3.8） | | 1 | 11 |

③事故、苦情

| 物損事故 | 人身事故 | 支援中の事故 | 苦情 |
|---|---|---|---|
| 0件 | 0 件 | 1件 | 1件 |

# 平成２７年度事業報告書
# 京都市伏見障害者デイサービスセンター（相談支援事業）

１．　総括

平成 27 年度は昨年に比べ新規契約件数は少なかったもののこれまでの契約者数と合わせると年間で 42 件となった。

施設系サービスの利用（更新期間が 3 年）のみの利用者は４件のみでモニタリングや利用支援を毎月 6 件行っている状態であった。

また相談支援事業のモニタリングや利用支援に向けた諸書類の作成のみならず、アセスメントから潜在ニーズを探り、必要なサービス利用に繋げる事や利用者と事業所とのマッチング、連絡調整、ショートステイ先への見学や契約の同行、支援先が見つからない利用者の送迎や居宅での身体介助、福祉サービス先への見学や病院への通院同行と幅広い支援を相談員 1 人で行っており、数字では表れない業務に追われていた。

また、今年度末からは支援学校卒業予定者の支援計画作成も行う様になり、新卒者への相談支援の進め方などまったくのわからない状態の中、これまでの利用者の支援を行いながら取り組んだため時間が大幅に掛かる事があった。

本事業は利用者の通所先に設置されている事もあり、契約者からは常時、困った事わからない事や支援が欲しい状況等の相談が毎日の様にあり、モニタリング前の支援計画の見直しであったり、適宜対応を迫られる事が多かった為、生活介護事業との兼務は困難な状況である。

２．　利用者内訳

42人　平成28年3月31日現在

1.利用者年齢別　（平成 27 年 3 月 31 日現在）

| 年齢 | 20 歳未満 | 20 歳～24 歳 | 25 歳～29 歳 | 30 歳～34 歳 | 35 歳～39 歳 | 40 歳～44 歳 | 45 歳～49 歳 | 50 歳～54 歳 | 55 歳～60 歳 | 61 歳～64 歳 | 65 歳以上 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 男性 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 1 | ２７ |
| 女性 | 1 | 2 | 0 | 1 | 2 | 0 | 5 | 1 | 3 | 0 | 0 | １５ |
| 合計 | 3 | 5 | 2 | 3 | 4 | 4 | 8 | 3 | 7 | 2 | 1 | ４２ |

2.障害程度区分

| 区分 | 人数 |
|---|---|
| 区分なし | 2 |
| 区分２ | 5 |
| 区分３ | 3 |
| 区分４ | 6 |
| 区分５ | 3 |
| 区分６ | ２３ |
| 合計 | ４２ |

3.障害等級

| 身体障害者手帳 | | | | | 療育手帳 | | 保健福祉手帳 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| １級 | ２級 | ３級 | ４級 | ５級 | A | B | １級 | ２級 |
| １７ | １４ | 3 | 1 | 2 | ２０ | 4 | 0 | 5 |
| ２６ | | | | | ２４ | | 5 | |

＊身体障害者手帳を有しておられる利用者のうち精神障がい、知的障がいを重複されているも、療育手帳、保健福祉手帳の判定を受けておられない方も多い。

＊保健福祉手帳を有し、身体障がいとの重複されている方も多い。

３．事業内容

| | 伏見障害者デイサービス | | 伏見障害者授産所 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 利用支援 | 継続支援 | 利用支援 | 継続支援 | 計 |
| 合計 | ２６ | １７ | ２０ | 8 | ７１ |

＊年度内に同一人物の計画変更やモニタリングを繰り返し行う必要があった方も含む。

４．　職員研修

（1）内部研修　　なし

（2）外部研修　　７件

５．　設備、備品等の整備状況

・なし

６．　建物の修理、改善状況

・なし。

７．　事故及び苦情

・なし。

平成 27 年度　事業報告書

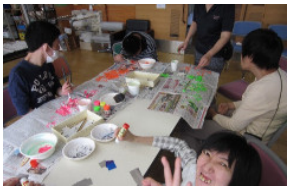
# 京都市山科障害者デイサービスセンター　(生活介護事業)

**◇概要**

今年度は、外出プログラムとして、高野スポーツセンターの重度体育室を月 3 回程、利用させて頂き、ボールプールやエアトランポリン等、普段使用出来ない遊具を楽しむ時間を設けた。参加される利用者の方々はそれぞれ、身体を使って楽しまれていた。また、ボッチャや卓球バレー等、室内で身体を動かすスポーツもデイルームで試験的に行った。支援の枠組みとしては、組織としての支援の方向性を明確にするために虐待防止委員会を設立した。会議を通し、個々の職員間で行ったチェックシートに基づき、意見交換し、目標を決め、虐待防止と共に職員間のコミュニケーションを図った。今後も継続していく中で、支援の充実を進めていきたい。

**◇主なプログラム**

アロマテラピー、散歩、音楽、創作、リズム体操、茶話会、スヌーズレン、ウォーキング、作業等



**◇あんずルーム（分室「あんずルーム」でのプログラム）**

スヌーズレンの部屋でゆったり過ごされる方、職員によるウクレレ演奏を楽しまれる方、周辺の散策に一緒に向かわれる方等、それぞれ楽しんで過ごされていた。

**◇主な行事**

○花見・歯科検診・健康診断・秋まつり・クリスマスパーティー・初詣・避難訓練

○一日外出（年 3 回実施）

①6 月・7 月　カラオケ、スーパー銭湯、ガーデンミュージアム比叡山、水生植物園みずの森

②10 月・11 月　カワサキワールド、びわ湖バレイ

③2 月・3 月　新都ホテル「ロンド」　ランチバイキング

**◇ボランティア**　年間延べ人数：　161 名（月平均 13 名）

**◇事故・苦情**　利用者の係わる事故　0 件　運転事故 7 件　苦情 0 件

**①年間利用状況**

| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 実利用者数 | 一日あたり | 利用率 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ２４４日 | ２０名 | ２４名 | ４,０７４名 | １６．７名 | ８３．４％ | |

**②利用者の障害支援区分**（平成２７年３月現在）

| 区分１ | 区分２ | 区分３ | 区分４ | 区分５ | 区分６ | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ０名 | ０名 | ０名 | ６名 | ９名 | １１名 | ２６名 |

**③職種別職員数**

| 区分 | 管理者 | サービス管理責任者 | 生活支援員 | 看護士 | 栄養士 | 嘱託医 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 基準配置 | １名 | １名 | １０名 | １名 | １名 | | １４名 |
| 常勤職員 | １名（兼務） | １名 | ８名<br>（1 名兼務） | １名（兼務） | １名（兼務） | | １２名 |
| 非常勤職員 | | | ３名 | | | １名（嘱託） | ４名 |

# 平成２７年度事業報告書
# 京都市山科障害者デイサービスセンター（特定相談支援事業）

■概要

京都市山科障害者デイサービスセンター（特定相談支援事業所）は、事業開始から丸２年が経過しました。京都市内でも計画相談事業所が徐々に増え、国の制度として社会的に認知されるようになりました。何もかもが試行錯誤だった昨年度と比べると、自施設での運営はしやすくなったと感じます。その反面、モニタリング機会の増加によって計画相談件数は昨年の倍近くまで増えました。また、基本相談の内容としては、新規利用事業所の紹介・ショートステイ利用時の事業所調整・通院同行など、利用者支援・家族支援を行ってきました。ご利用者やご家族の入院時は生活基盤が崩れ､難しい緊急時対応が必要となることを改めて学んだ一年でした。

今年度は全利用者２８名の内１８名を担当し、計３５件の計画相談支援を実施しました。残る１０名の方は、併用されている各利用事業所（山科障害者授産所・えのき会・音希・テンダーハウス＋α）や支援センター（らくとう・りーふ）で計画相談支援を受けられました。また、新規ご利用者（１名）の方は福祉事務所を通してセルフプランを行って頂きました。

また、自施設は２年目という事もあり、今年度事業を開始された法人内外の他施設に対して、適宜情報提供を行いました。現在は相談支援専門員が一人配置のため、対応に困った際は関係機関（福祉事務所・支援センター・各事業所）と連絡を取り合いました。また、年間を通して法人内外の研修会に参加し、抱えている問題テーマに沿った学習、情報収集、知識の習得に努めました。よりよい支援を目指し、今後も相談支援員としての資質の向上に努め、ご家族や関係機関と迅速に繋がっていきたいです。

■年間利用状況（内訳）

| | |
|---|---|
| サービス等利用支援（件） | １８ |
| 継続サービス利用支援（件） | １７ |
| 計（件） | ３５ |

■職員体制　　・管理者　１名（兼務）　　・相談支援専門員　１名（兼務）

■事業内容

（１）日常生活全般に関する相談

（２）地域の障害福祉サービス事業者等の情報提供

（３）指定計画相談支援に関する内容

ア　サービス利用計画の作成および評価

イ　訪問による継続的なモニタリング

（４）前各項目に掲げる便宜に附帯する便宜

（１）から（４）に附帯するその他必要な相談支援、助言等

■情報交換会等

月に１～４回程度、法人内施設（山科障害者デイサービスセンター・やましな学園・山科障害者授産所・山科身体障害者福祉会館・だいご学園）が集まり、計画相談について情報交換の機会を設けた。（計１１回開催）

■事故・苦情

・事故　０件　　・利用者からの苦情・施設に寄せられた苦情　０件

# 洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」）

## 事業概要

平成２７年１０月に京都市洛南身体障害者福祉会館の生活介護事業「あすなろ」の移転という形で登録者２５名でスタートした。開所から３月までの６か月間の延利用者数は１，７４６名、１日の平均利用者数は１４．４名で、定員に対しての通所率は７２．１％であった。移転により休所日が火・日曜日から土・日曜日に変更になった影響で火曜日の利用者が１１名と少ない状況が続いた。

開設当初に最も注力したのは、移動したことによる環境変化への対応である。１人ひとりの障がい特性に配慮し、空間の設定や心理的不安の解消に努めることで、すぐに新しい環境に馴染んでもらうことが出来た。また、スヌーズレンルームを活用しリラクゼーションを図ったり、花壇で土の感触を楽しんだりの活動も行った。

１人暮らしの利用者が多く、加齢に伴う体力の低下があり、自宅での転倒や移動のしにくさがあり、住宅改修等に関係機関や行政、事業者と連携をはかりサポートしてきた。また、ご家族の高齢化も進んでおり、今まで以上の支援を行ってきた。

フィジカル・ケア班の指導を受け、ポジショニング調整を行い快適に過ごしていただけるように支援を行った。また、体力低下の抑制や側彎等の進行抑制に努めた。

施設内行事として、クリスマス会や節分会、調理実習の実施。外出行事として、洛南身体障害者福祉会館の各種教室への参加や城南宮への初詣、東急ホテルでの新年会、卓球バレー大会参加等を実施した。

（実績表）

**①年間利用状況（Ｈ２７年１０月１日～平成２８年３月３１日　６か月間）**

| 事業日数 | 実利用者人数 | 平均利用者数/日 | 備　　考 |
|---|---|---|---|
| １２１日 | １，７４６人 | １４．４人 | |

**②利用者の障害程度区分**

| 区分 | 区分１ | 区分２ | 区分３ | 区分４ | 区分５ | 区分６ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 人数 | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 | １９ |

**③職種別職員数**

| 区　分 | 管理者 | サービス管理責任者 | 支援員 | 看護職員 | 医師 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | 1 | 1 | 4 | | | 6 |
| 非常勤職員 | | | 6 | 2 | 1 | 9 |

**④事故、苦情**

| 事　故 | 物損事故：５件 | 人身事故：なし |
|---|---|---|
| 苦　情 | な　し | |

# 京都市中部障害者地域生活支援センター「らくなん」（相談支援事業）

## ■相談概要

平成 25 年度後半より、指定計画相談支援事業によるサービス等利用計画の作成を本格的に始め、今年度も作成件数が増えてきているが、計画作成に伴う業務量が激増しており、委託事業の一般相談にも影響が出ている。また、障害者権利条約批准に伴う障害者虐待防止法施行に合わせて、虐待通告の件数も伸びてきており、虐待ケース会議開催を機に相談に挙がるケースも増えてきている。

### １）障がいのある者同士に関する相談

お互い障がいのある夫婦やカップルからの相談では、健康や金銭等の管理が上手くいかずトラブルになったり、妊娠中絶を繰り返すケースや、仲間割れから暴行事件に至るケースまで、幅広い相談があり、司法関係機関を含め、より多くの機関との連携が必要になってきている。

### ２）高齢化に関する相談

親や本人に対する虐待通告から相談に至るケースや、介護保険関連事業所からサービスの上乗せ、横出しの相談等があった。介護保険移行の支援では、居宅サービスの利用時間が短縮されたり、介護保険 2 号被保険者であっても生活介護等への通所継続が認められないといった相談もあった。

### ３）医療的ケアが必要な方への支援

放課後等デイサービスの事業所数は増加傾向だが、医療的ケアのある児童を受け入れる事業所はまだまだ少ない。また呼吸器等の使用者がスクールバスに乗れないとの相談では、ほほえみネットでの通学支援を利用しても費用面などの課題が残っている。他にもＩ型糖尿病の方への自己注射手技補助等のいわゆる法外ケアへの対応は、非医療職のケア規定がなく、さらに早朝や夜間の医療職確保が厳しいためサービス利用等に繋がりにくい。

## ■相談支援内訳（年間）

| | 制度説明 | 居宅生活 | | 施設 | 地域移行 | 自立生活 | 教育保育 | 就労 | 福祉用具 | 住居 | 介護保険 | | 医療 | 金銭管理 | その他 | 合計 | *26年度* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 居宅介護等 | その他 | | | | | | | | 居宅 | 施設 | | | | | |
| 身体障がい者 | 221 | 1748 | 258 | 193 | 32 | 2 | 0 | 10 | 242 | 95 | 58 | 5 | 816 | 44 | 1333 | 5057 | *5569* |
| 知的障がい者 | 159 | 1341 | 626 | 1117 | 5 | 53 | 1 | 73 | 42 | 193 | 7 | 0 | 1051 | 352 | 2823 | 7843 | *6179* |
| 精神障がい者 | 24 | 37 | 22 | 100 | 5 | 7 | 0 | 74 | 2 | 66 | 3 | 1 | 60 | 19 | 293 | 713 | *864* |
| 重複障がい者 | 78 | 1553 | 155 | 833 | 0 | 5 | 0 | 31 | 168 | 128 | 12 | 0 | 1159 | 159 | 2515 | 6796 | *6968* |
| 障　がい　児 | 23 | 233 | 17 | 32 | 1 | 0 | 96 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 103 | 0 | 164 | 672 | *1040* |
| そ　の　他 | 39 | 17 | 0 | 28 | 0 | 2 | 1 | 2 | 0 | 0 | 6 | 0 | 14 | 1 | 65 | 175 | *201* |
| 合　　計 | 544 | 4929 | 1078 | 2303 | 43 | 69 | 98 | 191 | 456 | 482 | 86 | 6 | 3203 | 575 | 7193 | 21256 | *20821* |

## ■京都市障害者地域自立支援協議会について

中部障害者地域自立支援協議会の圏域内の障害者地域生活支援センターとともに事務局（今年度は事務局長担当）として運営を行った。今年度も、専門部会（児童専門部会、医療的ケア専門部会、災害支援専門部会、グループホーム専門部会、相談支援専門部会、困難ケース研究会）の活動の中心として協議会の活性化に向けて取り組みを行った。

## ■「らくなん」の独自事業

**【ピアサポートサロン】　（毎週木曜日　午後１時から３時頃まで開催）**

平成２７年度は２９名（実人数は前年度より６名増）の参加があった。数年前より知的障がいを含む重複障がいのある方の参加が多くなっているが、今年度は知的障がい単独の方の参加も増えた。活動内容は、多様な障がいのある参加者同士が色々な話をする中で、上手く交流を図れるようゲーム（Wii スポーツ/月１回）やトランプなども取り入れている。また、１２月の最終開催日には「お疲れさん会」としてホットケーキ作りを行った。「ピアサポートサロンだより」を毎月発行した。(１８３号～１９４号)

## 京都市東部障害者地域生活支援センター「らくとう」（相談支援事業）

### ■相談概要

これまで再犯を繰り返し地域で安定して生活できなかった方が、様々な福祉サービスを受けながら、充実した地域生活を過ごされているケースや、相談を受け付けることさえ拒否していた長年にわたる引きこもり家庭から少しずつ相談を頂くようになったり、明るい兆しの見える一年でもあった。改めて、継続した関わりの重要性を認識しているところである。

１）家族全体の支援が必要な相談

養育者が障がいのある方や何らかの支援が必要なケースの相談。子どもへの虐待や引きこもり、また家族間の修復が必要なケースなど、長期継続相談になる場合が多い。今年度は特に、親に多額の借金があり、養育まで手が回らないケースが目立った。その際は弁護士に相談しながら支援を進めていった。

２）障害福祉の支援が届きにくい方への対応。

知的障がいや発達障がいがある人で、特に軽度な人。支援学校等卒後の生活が安定せずに、ギャンブル等金銭問題でつまずいたり、犯罪行為の加害者・被害者になってしまうケース、また思わぬ妊娠、その後の出産・産後の支援調整なども行う。今年度は特に、子ども支援センターや保育園、学校と協力して、子育て支援を行った。

３）居住（ケアホーム、ショートステイ、施設入所）についての相談。

親の高齢化に伴い、自宅での生活が困難になっている相談。少ない資源の中、ケアホーム等の利用支援を行った。また養育者の介護負担軽減のために短期入所を調整するケースは特に増加した。今後益々の増加が予測される喫緊の課題である。

### ■相談支援内訳（年間）

昨年度に比べて、約 2000 件の増加となっている。内容内訳として、毎年増加傾向にある居宅介護等のほか、地域移行、自立生活、住宅、金銭管理といった地域での一人暮らしに関わる相談が増加している。その他、精神障がいのある人への対応全般、計画相談支援の制度説明が増えている。

| | 制度説明 | 居宅生活 | | 施設 | 地域移行 | 自立生活 | 教育保育 | 就労 | 福祉用具 | 住居 | 介護保険 | | 医療 | 金銭管理 | その他 | 合計 | *26年度実績* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 居宅介護等 | その他 | | | | | | | | 居宅 | 施設 | | | | | |
| 身体障がい者 | 212 | 2220 | 94 | 303 | 6 | 217 | 2 | 44 | 273 | 96 | 102 | 0 | 1305 | 107 | 2055 | 7036 | *3551* |
| 知的障がい者 | 244 | 1552 | 489 | 1397 | 57 | 162 | 115 | 138 | 12 | 304 | 15 | 4 | 750 | 471 | 3570 | 9280 | *6736* |
| 精神障がい者 | 39 | 316 | 53 | 219 | 6 | 20 | 5 | 94 | 0 | 17 | 6 | 0 | 140 | 125 | 470 | 1510 | *692* |
| 重複障がい者 | 208 | 1323 | 135 | 336 | 161 | 805 | 11 | 89 | 11 | 135 | 34 | 9 | 538 | 233 | 2706 | 6734 | *3267* |
| 障がい児 | 57 | 651 | 76 | 194 | 5 | 8 | 236 | 27 | 12 | 17 | 0 | 0 | 66 | 5 | 383 | 1737 | *1495* |
| その他 | 18 | 17 | 2 | 20 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 3 | 48 | 116 | *127* |
| 合計 | 778 | 6079 | 849 | 2469 | 235 | 1213 | 370 | 394 | 308 | 571 | 157 | 15 | 2799 | 944 | 9232 | 26413 | *15868* |

### ■京都市障害者地域自立支援協議会について

東部障害者地域自立支援協議会の設立当初より、圏域内の他の支援センターとともに事務局として、今年度からは庶務を担当した。今年度から、児童部会を新たに立ち上げ、企画運営した。今の課題である放課後支援について、東部圏域のすべての事業所さんを呼んでシンポジウムを行った。一昨年から取り組んでいる「東部つながりネット」を継続実施した。計 10 回、10 の事業所が参加した。今後はこの取り組みをどのようにネットワーク作りに繋げていけるかが課題。

### ■「らくとう」の独自事業　【あそびの広場】

山科子ども支援センター・山科区社会福祉協議会・だんごやましなくらぶ・らくとうの４機関が協力して『あそびの広場』を年５回開催した。今年度も障がいのある子ども達の余暇支援を目的とする取り組みのほか、昼食作りをする中で保護者どうしの交流を深められた事が特徴として挙げられる。また、学区社協の協力を得て、近年は地域交流の場となってきている。

# 平成 27 年度事業報告　生活サポートセンター『ほっと』
（居宅介護・行動援護・重度訪問介護・同行援護・移動支援事業）

## 1．事業内容

27 年度の実績について、4 月にケアホーム「つかもり荘」入居者が 1 名退所されたのに合わせて、移動支援の利用契約が終了となったこと、サービスの種類が移動支援から行動援護に変更になった方が 3 名あったこと、移動支援から同行援護に変更になった方が 1 名あったことで移動支援については派遣時間数が減少しました。しかし、居宅支援については移動支援から行動援護と同行援護に変更になった方の増加や新規の利用者の受け入れ(4 名)、在籍者の通院等の新たなサービスの利用希望が増えた結果、派遣時間数は増加しました。

また嘱託職員であった 2 名の職員を常勤職員として雇入れ、支援体制の拡充とサービスの向上を図りました。

ヘルパーの資質向上の取り組みとしては、ヘルパー研修のテーマに虐待防止を取り上げるとともに、コンプライアンスのチェックシートを配布し、注意喚起を促しました。既存のサービスについて問題点や課題はないか、グループワークを通して解決を図りました。また、利用者家族の理解を深めることができるように、研修で障がい特性を学ぶビデオ学習を実施し、DVD と専門書の貸出し事業を始めました。

事故件数は 0 件でした。

## 2．派遣状況

| | 介護給付費 | 地域生活支援事業 | 計 |
|---|---|---|---|
| 年間<br>（事業収入） | 9,632 時間<br>（41,805,000 円） | 7,220.5 時間<br>（16,983,000 円） | 16,852.5 時間<br>（58,788,000 円） |
| 月平均<br>（事業収入） | 803 時間<br>（3,484,000 円） | 627 時間<br>（1,415,000 円） | 1,404 時間<br>（4,899,000 円） |

## 3．職員体制

| 管理者（兼務） | サービス提供責任者 | 常勤ヘルパー（兼務） | 事務員（兼務） | 登録ヘルパー |
|---|---|---|---|---|
| 1 名 | 2 名 | 4 名 | 1 名 | 35 名 |

## 4．事故･苦情件数

| | |
|---|---|
| 事故 | なし |
| 苦情 | あり：1 件（職員） |

# 平成 27 年度事業報告　ケアホーム「つかもり荘」

（共同生活援助　介護サービス包括型）

## 1．事業内容

つかもり荘

４月に１名の入居者が退所され、しばらく１床が空床となりましたが、その間に山科エリアの日中施設利用者に案内して体験入所の受入れを実施しました。初めての取り組みでしたが、ショートステイとは異なる一軒家での宿泊は将来のグループホームでの生活をイメージできる体験として好評を得ることができました。そして 10 月には体験入所を通して新たな利用者を迎え入れることができました。

会議・研修等については、年２回の家族・世話人の会議と、新たに年４回の世話人のみの会議を実施し、さらなる職員間の連携の強化を図りました。また昨年度に引き続き、世話人・生活支援員の外部研修への参加を実施しました。

これまで地域の行事に参加することはありませんでしたが、町内会で行われた地蔵盆やバーベキュー行事へ初めて参加し、地域との関係性を深めることができました。

## 2．職員会議・研修派遣状況

つかもり会議年２回、世話人会議年１回（次年度より２ヶ月に１回）、山科エリア研修、外部研修。

## 3．健康診断

利用者（通所先で実施）、職員全員に実施した。

## 4．消火・避難訓練

年２回、消防署と協力し、消火・避難訓練を実施した。

## 5．利用者の障害程度区分

| | 定員 | 区分３ | 区分４ | 区分５ |
|---|---|---|---|---|
| つかもり荘 | ４名 | １名 | １名 | ２名 |

## 6．職員体制

| 職　種 | 配置数 |
|---|---|
| 管理者（兼務） | １名 |
| ｻｰﾋﾞｽ管理責任者（兼務） | １名 |
| 世話人 | ４名 |
| 夜間支援員 | ４名 |

＊朝夕の時間帯には個別支援計画に応じてヘルパーが派遣に入る。

## 7．利用状況

| | 延利用日数（月平均） | 介護給付費（月平均） |
|---|---|---|
| つかもり荘 | １０２．５日 | ８４５，０００円 |

## 8．事故・苦情件数

| | |
|---|---|
| 事故 | ０件 |
| 苦情 | ０件 |

平成２７年度　　事業報告

# 生活サポートセンター『らいと』

（居宅介護　重度訪問介護　行動援護　同行援護　移動支援）

事業概要

利用者が居宅において自立した日常生活や社会生活を営むことができるよう、利用者の身体その他の状況及びその置かれている環境に応じて、「入浴、排せつ及び食事等の介助」「調理、洗濯、掃除等の家事」「生活等に関する相談・助言」「移動の支援」「その他の生活にわたる援助」を適切かつ効果的に行うようにつとめた。

居宅介護事業所は、障がいのある人にとって、とりわけ一人暮らしやご家族が高齢になってきた人にとっては、より充実し安心して地域生活を送るために重要な役割を持っている。より一層、安全で質の良い支援を提供できる体制づくりに努めたい。

①年間利用状況

| 事業日数 | 派遣時間（月平均） | | |
|---|---|---|---|
| | 介護給付費 | 地域生活支援事業 | 合計 |
| 366 日 | 7,376.5 | 7163.0 | 14,539.5 |

②利用者の内訳（平成 28 年 3 月：重複あり）

| 身体介護 | 家事援助 | 通院等介助 | 重度訪問介護 | 行動援護 | 同行援護 | 移動支援･伴う | 移動支援･不伴 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| １２人 | ３人 | ４人 | １人 | ９人 | ２人 | ５０人 | ７人 |

③職種別職員数（平成 27 年 3 月）

| 管理者 | サービス提供責任者 | 常勤ヘルパー | 登録ヘルパー |
|---|---|---|---|
| １人 | ３人 | ２人 | ２２人 |

④事故・苦情

| | |
|---|---|
| 事故 | ２件（利用者を見失う：2 件） |
| 苦情 | １件（上記の利用者を見失ったことによる苦情） |

平成２７年度　事業報告

# ケアホーム「ふしみ寮」（共同生活援助）

事業概要

共同生活の場を提供し、食事・入浴・排せつ等の介助や日常生活上の支援を行うことで、利用者が地域において、共同して自立した日常生活・社会生活を営むことができるように努めた。また、四季折々の催し物（クリスマス・節分など）や季節の味覚を提供し、支援の面では日中活動のための活力を保つ生活の場であることを意識し、利用者がゆっくりと過ごせる生活を送れるよう努めた。

全般的に落ち着いた生活を営むことができており、肥満防止や余暇支援のため、夕方の散歩や図書館利用、近所の店舗へのお出かけ等、個々人のニーズに応じた支援を心がけた。

生活サポートセンター『らいと』の居宅等介護で一人暮らしの支援を行っていた方が 65 歳になったことに伴い、障害福祉サービスの居宅等介護での支援ができなくなった。引き続き地域での生活を継続することができるように、サテライト型共同生活援助で、ケアホームふしみ寮の生活支援員等が訪問し、それまでと同様の支援を受けながら生活できるように体制作りを行った。平成 28 年 3 月より、サテライト型共同生活住居 1 人の定員増を行い、支援を開始した。

七夕飾り

節分の日の夕食

①年間利用状況

| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 延べ利用人数 | 平均利用者数 |
|---|---|---|---|---|
| 312 日 | 5 人 | 5 人 | 1232 人 | 3.95 人 |

②利用者の障害程度区分

| 区分１ | 区分２ | 区分３ | 区分４ | 区分５ | 区分６ | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2 人 | 3 人 | 5 人 |

③職種別職員数（平成 27 年 3 月）

| 職種 | 配置人数 | 常勤換算 |
|---|---|---|
| | | |
| 1. 管理者（所長） | １名（兼務） | |
| 2. 副所長 | １名（兼務） | |
| 3. サービス管理責任者 | １名（兼務） | |
| 4. 世話人 | ８名（兼務） | ０．８３ |
| 5. 生活支援員 | ９名（兼務） | １．６４ |

④事故・苦情

| | |
|---|---|
| 事故 | なし |
| 苦情 | なし |

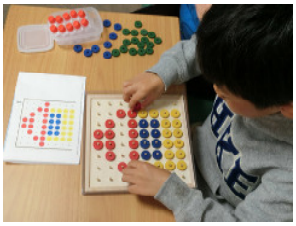
平成２７年度　事業報告

# 放課後等デイサービス『らいと』

事業概要

「児童福祉法」の理念に基づいて、学校通学中の障がい児に対して、放課後や夏休み等の長期休暇中において、生活能力向上のための支援を継続的に提供することにより、学校教育と相まって障がい児の自立を促進するとともに、放課後に充実して過ごせる場となるように取り組んだ。

開所２年目ということで、今年度はプログラムの充実に重点的に取り組み、家族からも希望の多かった公園などでの外遊びや学習の時間など、個別にあったプログラムをする時間を増やした。プログラム活動時は、安全を第一に考え、環境設定やプログラムなどを工夫して支援を行った。



学習（もようづくり）

創作（ひな祭りに向けて）

料理（すずカステラ）

ボール遊び

①年間利用状況

| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 延べ利用人数 | 平均利用者数 | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| 307 日 | 10 人 | 32 人 | 2783 人 | 9.1 人 | 90.7% |

②利用者の年齢・性別

| | 男 | 女 | 計 |
|---|---|---|---|
| 小学生（低学年） | 7 | 2 | 9 |
| 小学生（高学年） | 7 | 4 | １１ |
| 中学生 | 5 | 1 | 6 |
| 高校生 | 5 | 1 | 6 |
| 計 | ２４ | 8 | ３２ |

③職種別職員数（平成 28 年 3 月）

| 職種 | 配置人数 | 常勤換算 |
|---|---|---|
| 1. 管理者（所長） | １人（兼務） | |
| 2. 副所長（支援員） | １人（兼務） | |
| 2. 児童発達支援管理責任者 | １人（常勤専任） | １人 |
| 3. 常勤支援員 | ４人（専任２人・兼務２人） | ３．０人 |
| 4. 時短支援員 | ５人（専従２人・兼務３人） | １．２人 |

④事故・苦情

| | | |
|---|---|---|
| 事故 | 利用者の怪我：なし | 車両事故：５件（物損のみ） |
| 苦情 | なし | |

# 平成２７年度事業報告書　京都市洛南障害者授産所

平成 27 年度は主だった利用者ニーズである、「高工賃」「就労に向けたステップアップ」等就労継続支援Ｂ型事業に求められる「働き」に注力した一年でした。

## １．授産事業について

当年度は、売上にして昨年度比約 6.2%増を達成しました。印刷部門では昨年度同様に優先調達推進法の好影響を受け、官公庁から安定して受注があった事が要因として挙げられます。受託部門においては直接取引の出来る業者との取引が増え、結果作業単価が上がり大きく売り上げを伸ばす事が出来ました。また、前年度から行っている取引先に出向いて事務職の施設外就労は今年度途中から計２名の方が従事しています。

＜琵琶湖博物館にて＞

## ２．利用者動向について

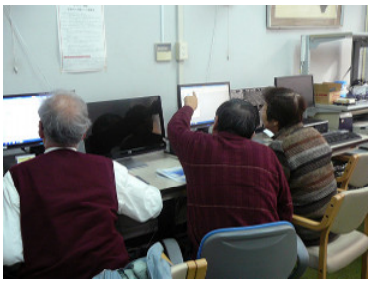
10 月からスタートする洛南身障会館Ｂ型を利用予定の６名を含め 37 名の利用者でスタートしました。10 月に６名が抜けましたが、年度末時点で 32 名が登録。年間通所率 122.3%と安定して利用いただきました。一方で 60 歳以上の利用者が増加傾向であり、ご本人の要望を聞きながら、他機関と連携する等生活面でのサポートも充実させていければと思います。

## ３．就労支援について

今年度は１名が右京区の特別養護老人ホームにトライアル雇用を経て通常雇用へ、２名が就労継続支援Ａ型利用に繋がりました。前年度に採択された京都ほっとはあとセンターの『京都府障害者「福祉から雇用」応援事業』に関して、今年度は希望性となり、前年度に引き続き就労支援員の方にきめ細かな支援をしていただきました。又２月には授産所から就労した方や現在利用中の利用者を交えてＯＢ会を開催。就労した方の現状や苦労話を聞く機会となり、ＯＢ、今後就労を目指す現利用者の双方にとって有意義な会となりました。

## ４．その他（地域貢献事業）

法人の地域振興事業助成金を活用し、例年、洛南身障会館で主催されている人形劇公演を当所で主催。冒頭、障がいがある方の働いておられる姿をスライド等で紹介し、障がいがある方の働く場である授産所の啓発活動に繋げました。地域コミュニティ紙「あーる・じぇい」を年２回発行、ワンコインパソコン教室を年６回開催。いずれも好評を得ています。又作業ボランティアの受け入れ、学会での利用者のシンポジストとしての参加等地域貢献に積極的に取り組みました。



＜ワンコインパソコン教室＞

①年間利用状況

| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 実利用人数 | １日当たり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| 274 | 20 | 31～37 | 6,701 | 24.5 | 122.3% |

②職種別職員数

| | 管理者 | ｻｰﾋﾞｽ管理責任者 | 職業指導員 | 生活支援員 | 目標工賃達成指導員 |
|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | １（兼） | １ | ２ | １ | １ |
| 非常勤職員 | | | ４ | ３ | |

③授産事業の収支等

| | 収入 | 支出 | | | 差引 | 平均支払工賃額（月額） |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 売上 | 必要経費 | 工賃 | 支出合計 | | |
| 印刷部門 | 36,089,696 | 25,034,934 | 5,716,400 | 30,751,334 | 5,338,362 | 34,644 |
| 受託部門 | 5,846,156 | 1,305,231 | 6,570,900 | 7,876,131 | ▲2,029,975 | 28,322 |
| 計 | 41,935,852 | 26,340,165 | 12,287,300 | 38,627,465 | 3,308,387 | 30,950 |

④事故、苦情

| 事故 | 物損事故 | ６件 | 人身事故 | ０件 |
|---|---|---|---|---|
| 苦情 | なし | | | |

平成 27 年度事業報告

# 京都市伏見障害者授産所（多機能就労継続支援Ｂ型事業）

① 事業内容

平成 27 年度は就労継続Ｂ型事業所として利用者の能力を最大限に生かし作業を通してやりがいを感じてもらうという事を目標に作業支援を行い、また、生活面においても困難な事例を含め各種の相談に応じご家族や各種関係機関と連携を取ることで地域において支障なく生活が出来るようにしました。

② 授産事業

今年度も利用者の方の工賃アップを目指して様々な事業に力を入れた。自主制作部門では和柄ヘアアクセサリーの製造、販売に力を入れ売上げを伸ばすことが出来ました。また新規事業の漬物販売も催しで販売することができ今後の展望が出来ました。アルミ缶回収も地域の方のご協力を仰ぎ、拡大することができました。さらに、印刷事業やその他部門も増収となり利用者の工賃アップに繋げることができました。

③ 利用者支援

平成27年度は介護保険への移行や居住地域の変更で2名の退所者があったものの18名の利用者に通所して頂ける結果となりました。また、今年度も土曜日にワークショップ（餃子作り）を開き作業だけでなく楽しみをもった活動を行うことが出来ました。さらに生活面においても各関係機関と連携し安心して生活していただけるように支援しました。

① 年間利用状況

| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 実利用人数 | 1 日あたり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| 256 日 | 14 人 | 18 人 | 4, 056 人 | 15. 8 人 | 113% |

② 職種別職員（人）

| | 所長（兼務） | サービス管理責任者（兼務） | 生活支援員 | 職業指導員 | 目標工賃達成指導員 | 嘱託医（兼務） |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | 1 名 | 1 名 | 1 名 | 1 名 | 1 名 | |
| 非常勤職員 | | | | 1 名（常勤換算 0.3） | | 1 名 |

③ 授産事業の収支等

| 区分 | 収入額 | 支出額 | | 差引 | 平均工賃 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 経費 | 工賃 | | |
| 印刷事業 | 9,964,477 | 8,429,136 | 1,203,800 | 331,541 | 25,079 |
| 清掃事業 | 1,490,318 | 322,790 | 1,219,800 | -52,272 | 33,883 |
| その他 | 3,979,231 | 939,429 | 2,181,700 | 858,102 | 16,528 |
| 計 | 15,434,026 | 9,691,355 | 4,605,300 | 1,137,371 | 21,320 |

④事故、苦情

| 事故 | 物損事故：なし | 人身事故：なし |
|---|---|---|
| 苦情 | な　し | |

⑤利用者の障害程度区分（人）

| 区分 1 | 区分 2 | 区分 3 | 区分 4 | 区分 5 | 区分 6 | 未申請 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 4 | 5 | 5 | 3 | 0 | 1 |

平成 27 年度事業報告

# 京都市伏見障害者授産所（多機能型生活介護事業）

① 事業内容

平成 27 年度は生産型の生活介護事業所として作業面やプログラム面でその特色を生かした支援をおこないました。生産活動では利用者の方が最大限に能力を発揮できる作業支援を行い、やりがいを感じて頂けるように努めました。また、生活介護事業所としてのプログラム面の充実も図り、昨年度から実施している外出プログラムの回数を増やし利用者の方の外出したいという希望をより叶えられるようにしました。またグループプログラムや個別プログラムにおいても内容を強化し満足して通所して頂けるようにしました。さらに、生活面においても困難な事例を含め各種の相談に応じご家族や各種関係機関と連携を取ることで地域において支障なく生活が出来るようにしました。

（作業支援）

作業支援としては、利用者の方の能力が最大に発揮されるよう能力に合った作業を提供するように心がけた。また、利用者の方の精神的な状況に沿って作業をしていただけるよう個別プログラムを取り入れながら、作業時間とのメリハリをつけ集中して作業に従事してもらえるようにしました。パソコン班ではアンケート業務の受注量が増えた事に伴いより高度な作業に従事してもらえるよう作業の見直し、調整、能力アップを図りながら新たな業務に従事してもらえるようになりました。

（生活支援）

平成 27 年度においては入退所の変動はなく、1 年を通し約 110%の通所率を達成することが出来ました。通所される利用者の方の障害程度や状況を鑑み、送迎車の増便や添乗員の増員また時間調整などを行ったことで通所の幅が広がり高い通所率を達成できたものと考えています。生活介護事業のプログラムでは 26 年度初めてグループでの外出プログラムを実施しましたが、利用者の方にとって大変好評であったため 27 年度は年 2 回実施することができました。またグループプログラムとしても野菜栽培を実施し収穫、調理までを一体化して行うことで一連の流れでプログラムを実施することで深く学ぶことが出来、また責任感を養い達成感も得てもらうことが出来ました。さらに、生活面での支援においては、今年度も相談支援事業所と連携し、新しい制度の利用など、「将来を見据えた地域での生活」を円滑に行なえるように支援を行いました。

② 年間利用状況

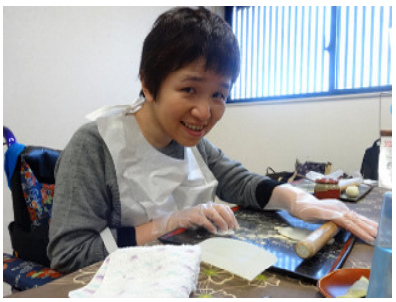
| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 実利用人数 | 1 日当たり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| 247 日 | 6 人 | 10 人 | 1,622 人 | 6.5 人 | 109% |

③ 職種別職員（人）

| | 所長（兼務） | サービス管理責任者（兼務） | 生活支援員 | 看護師（兼務） | 嘱託医（兼務） |
|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | 1 名 | 1 名 | 2 名 | 1 名 | |
| 非常勤職員 | | | 6 名（常勤換算 1.8） | | 1 名 |

④ 事故、苦情

| | | |
|---|---|---|
| 事故 | 物損事故：なし | 人身事故：なし |
| 苦情 | な　し | |



⑤ 利用者の障害程度区分（人）

| 区分 2 | 区分 3 | 区分 4 | 区分 5 | 区分 6 |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 2 | 8 |

# 京都市山科障害者授産所

## （就労継続支援Ｂ型事業）

**◆事業概要**

今年度は新規通所者２名を迎え、平均在籍者数は12.5人となったが、7月に１名の利用者が企業へ就職、秋頃より 3 名の利用者が入院や自宅療養で欠席するようになったため通所率が激減した。

その一方で、地域の障がいのある方の実習を積極的に受入れ、利用者確保に努め、身体障がいだけでなく発達障がい等障がいの種別にこだわらない形で積極的に利用者の受入れを進めた。

利用者の５割が中途障がいのある方で、企業就労を経験してきた人も多く、仕事に対する意識が高く一年を通して安定的に作業量を確保がすることに苦労した。

また、利用者の主体性を引き出し効率性と機能性の高い環境を構築するため、利用者と「５Ｓ活動」の取り組みに力を注いだ。

新人職員２名を迎え、福祉の専門性の向上を図るため、内部研修に力を注いだ。職員朝礼時の５分間を「朝読書時間」と位置づけ、「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト」を読み進めたり、マニュアルの読み合わせや業務標準化などの作成を行った。

次年度も日中活動を「就労の場」と位置づけ、利用者のニーズに沿った作業内容の提供と、幅広く営業活動を行い、収益を増やせるように努めたい。

**◆事業実績**

①　年間利用状況（平成27年度４月～平成28年度３月）

| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 実利用者数 | １日あたり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| 244 日 | 10 名 | 12.5 人 | 2,347 人 | 9.6 人 | 96.3% |

②　職種別職員数

| 所長(兼) | サービス管理責任者(兼) | 生活支援員 | 職業指導員 | 目標工賃達成指導員 | 嘱託医 | 栄養士(兼) | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 7 |

③　授産事業収入

| 事業内訳 | 収入 | 工賃 | その他経費 | 収支 |
|---|---|---|---|---|
| 印刷事業 | 2,247,449 | 2,266,900 | 100,159 | ▲119,610 |
| 受託事業 | 577,918 | 582,800 | 0 | ▲4,882 |
| 自主製品事業 | 64,214 | 64,700 | 0 | ▲ 486 |
| 清掃事業 | 321,067 | 323,900 | 0 | ▲2,833 |
| その他の事業 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 利息/積立 | 452 | 0 | 0 | 452 |
| 合計 | 3,211,100 | 3,238,300 | 100,159 | ▲127,359 |

④　事故・苦情　　なし

# 京都市山科障害者授産所

## （生活介護事業）

◆ **事業概要**

加齢により身体機能の低下した利用者が山科身体障害者福祉会館（生活介護事業）へ異籍したことや他施設を併用する利用者が増えたことなどにより、通所率に伸び悩んだ一年であった。

今年度も一年を通して個別支援に力を注ぎ、進行性の障害のある利用者に対しては、呼吸器の装着、安静時間の確保、尿量チエックなどを行った。また情緒の安定が必要な利用者に対しては作業場や食事場所の変更などを行い、個々の状態に合わせた環境を提供した。

長時間座位を保持することが難しい利用者や体位変換等を必要とする利用者が増え、休息スペースが不足するようになった。更衣室のロッカーを小さなものに買い替え空きスペースにベッドを設置し、個々の体調に合わせて休息をとることができるようになり利用者からも好評だった。

また、柔道整復師の助言等を基に介助を必要とする利用者の体の状態に即した介助方法について検討を行い、介助方法を周知徹底するために介助マニュアルを更新した。

新人職員２名の福祉の専門性の向上を図るため、内部研修に力を注いだ。職員朝礼時の５分間を「朝読書時間」と位置づけて「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト」を読み進めたり、マニュアルの読み合わせや業務の標準化などを行った。

次年度も個々の利用者のニーズに合わせたきめ細やかで丁寧な支援ができるように支援スキルの向上とサービスの充実を図っていきたい。

◆ **事業実績**

① 年間利用状況（平成 27 年度４月～平成 28 年３月）

| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 実利用者数 | １日あたり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| ２４４日 | １０人 | 10.8 人 | 2,115 人 | 8.7 人 | 86.6% |

② 職種別職員数

| 所長(兼) | サービス管理責任者(兼) | 生活支援員 | 生活支援員(嘱託) | 看護師 | 嘱託医 | 栄養士(兼) | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 4 | 2 | 1 | 1 | 1 | 11 |

③ 利用者障害区分

| 区分１ | 区分２ | 区分３ | 区分４ | 区分５ | 区分６ | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ― | ― | ２人 | ５人 | ３人 | ２人 | 12 人 |

④ 授産事業の収入等

| 事業内訳 | 収入 | 工賃 | その他の経費 | 収支 |
|---|---|---|---|---|
| 印刷事業 | 6, 987, 382 | 1, 771, 900 | 4, 706, 912 | 508, 570 |
| 受託事業 | 518, 119 | 455, 600 | 169, 652 | ▲107, 133 |
| 自主製品事業 | 2, 146, 242 | 49, 900 | 2, 719, 621 | ▲623, 279 |
| 清掃事業 | 470, 933 | 252, 400 | 93, 040 | 125, 493 |
| その他の事業 | 10, 500 | 0 | 0 | 10, 500 |
| 利息/積立 | 943 | 0 | 0 | 943 |
| 合計 | 10, 134, 119 | 2, 529, 800 | 7, 689, 225 | ▲84, 906 |

⑤ **事故・苦情**　なし

# 京都市山科障害者授産所

## （特定相談支援事業）

**◆事業概要**

平成 27 年 4 月 1 日より山科障害者授産所に通所されている方を対象に特定相談支援事業を実施しました。初年度という事もあり分からない事が多くありましたが、山科エリアの相談支援専門員で実施した「エリア情報交換会」にて、現状の把握と業務内容の確認や問題点などを話し合い、知りたい情報を得ることができました。また前年度より事業を開始されている山科身体障害者福祉会館（特定相談支援事業）、京都市山科障害者デイサービスセンター（特定相談支援事業）から必要な情報を事前に聞くことができたことで、業務を比較的スムーズに進められました。

計画相談については、事前にご家族へ電話やお知らせを配布し、利用者には面談にて説明を行いました。しかし新しい制度という事もあり、利用者・ご家族に理解してもらう事が難しく、理解いただくまでに時間が掛かってしまいました。

家庭訪問を実施したことで、授産所内では見ることができない利用者の表情や、自宅での様子を知ることができました。また家庭での動作において危険性のある動きに気付くことができ、専門家より安全に体を動かすための助言をもらうことができました。

相談内容としては、高齢のご家族から将来の不安について相談を多く受けましたが、利用者とご家族の方と一緒に考えてもらえる良いきっかけとなりました。居宅事業所への不満や要望・調整、新規のヘルパー利用についてなどの相談もありましたが関係機関と連携し、問題なく対応することができました。

サービス担当者会議では、なるべく多くの関係機関に参加してもらいました。各事業所がそれぞれの立場で意見を直接出し合う場となり、関係機関の中で共通認識ができ、問題が生じた際、迅速に対応することができた。

その一方で相談件数が多い月は、家庭訪問やサービス担当者会議などの日程調整が難しく、家庭訪問に関しては、送迎時に訪問をするなど、日常業務に支障がでないよう工夫しました。サービス担当者会議の調整についても、時間が合わず関係機関と連絡が取れない事が多かったため、FAX やメールにて連絡を取りました。今後は、相談件数の多い月は計画を前倒しに進めるなどの調整を行っていきます。

◆事業実績

相談支援実施状況

| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 利用支援 | | | 4 | 1 | 1 | | 2 | 2 | 5 | 1 | | | 16 |
| 継続支援 | | | | | | | | | 4 | 1 | 1 | | 6 |
| セルフプラン | | | | | | | | | | | 2 | | 2 |

# 京都市ふしみ学園（生活介護生産型）

平成27年度は新規採用2名を配属し職員体制が充実した状態でのスタートとなった。加えて、分室1階の地域交流スペース「ひだまり」でのサークル活動充実に向け専任の非常勤職員を配置し事業展開を図った。

毎週火曜日を中心にさまざまなサークルを企画したところ、年度末には抽選になるほどに人気を呈した。今後においては、社会福祉法人制度改革で謳われている地域公益事業の推進に向け、さらに活動を広げていきたい。

受託業務の☆えび班では、作業中心に黙々と取り組むチームと、仲間同士で声掛け合って楽しく作業に取り組みたいチームとに部屋を分け、それぞれに職員を配置することが出来、独自の班運営につながった。

受託業者においても年度途中新たに二社と請負契約を交わし、利用者それぞれの特性や好みに応じて作業を選択できる環境が整い、より主体的に作業に向かう姿が見られた。

アトリエやっほうでは、前年度にも増して京都府内外から様々な出展の機会をいただき、学園企画を超える出展や絵画貸出の依頼があり、遠くはドイツのケルンでのギャラリーでお披露目された。業務委託している複製画プロジェクト「大きな羊」では、その複製画を印刷したカレンダー製作をクラウドファンディングに挙げて応援者を募った結果、実現することができ、収益アップとはいかないまでも利用者職員ともどもモチベーションアップにつながった。

一方、新規と異動の職員割合が増え、個別配慮の必要性への認識が不十分となり、事故が多発したことから、リスクマネージメントの取り組みについて課題を残した。

非常時の安全対策の視点では、今年度より京都市南部自立支援協議会に於いて災害部会が立ち上がり、施設のみでなく地域として防災について話合う場を持つことになった。福祉避難所にも指定されている学園として、より一層災害時の対策について考える年となった。通所の施設ではあるが、緊急時の対応が求められることから、まず利用者全員の自宅を地図に落とし込み、常々から非常時の対応についても意識を持つよう努めた。

28年度は、さらに災害への意識を高める取り組みに力を入れ備蓄備品の整備にも努めたい。

| | | | |
|---|---|---|---|
| 在籍数 | 60 人 | 入園者数 | １人 |
| 平均利用数 | 50.5 人 | 退園者数 | ２人 |
| 稼働日数 | 252 日 | 平均利用率※ | 94.9% |
| 延利用数 | 12,730 人 | 余暇支援日数／述人数　9 日／310 人 | |

・ギャラリー出展（12 回　延 110 日）
・絵画貸し出し（5 回　21 点）
・機関誌「手をつなぐ」表紙絵、裏表紙絵
・講談社「月刊なかよし」マンガスクール C 賞
・全国公募「ポコラート」　　入賞４作品
・2015 年度かんでんコラボ・アート　入賞１作品
・産経はばたけアート展 2015　優秀賞１作品

平成 27 年度報告

# 京都いたはし学園

| | |
|---|---|
| 在籍数 | 12.33 名 |
| 稼働日数 | 302 日 |
| 延利用数 | 2,610 名 |
| 入園者数 | 6 名 |
| 退園者数 | 7 名 |
| 平均利用率 | 86.6% |

※月～土　稼働中 5 日利用の為、平均利用率は低くなっている。

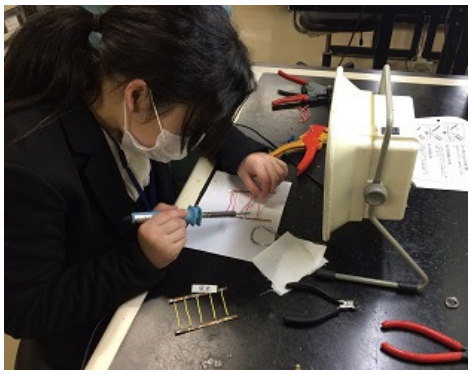
就労移行支援事業(定員 10 名)

27 年度は 3 名の方が就職され、4 月からの就職内定者を 2 名送り出すことが出来た。訓練期間中力を付けられた利用者の方の努力と日々その方に合った求人を探す就労支援員の苦労が報われたことは、喜ばしいことであった。

一方で、離職された OB が 4 名おられた。3 名の方は次の進路を確保することが出来たが、その支援に奔走し、マンパワー不足ときめ細やかな定着支援の難しさを感じた。就職者が増えていく中で今後も課題となり、対応を考えたい。

また、就労移行支援事業の課題である利用者確保は、離職された方が再利用したこともあり、結果としては克服出来た。しかし、今後も就職されていく中で、常時抱える問題となる。そのため、対象者を拡大し、作業以外の支援の内容を充実させていくことを検討したい。

就労移行支援事業を開始して 8 年が経過し、社会の変化に対応した事業展開が出来るよう努力したい。



就労継続支援B型事業(定員 10 名)

平成 27 年度は利用者数の変更もなく、定員に対し 150%に現員である状態が続いた。通所状況も良かったが、入所希望があっても応じられない状況である。

就労事業に関しては、営業活動の成果もあり、パン工房く一ぺ、菓子工房プチポッシェの売り上げが好調であった。利用者方も日々の生産や販売に精を出しており、工賃支給額も上げることが出来た。ただし、販売や納品はこれ以上増やすことが難しく、生産量も限界に近い状況である。工賃支給額維持のため、生産効率や販売先の精査を行っていく必要もあり、28 年度に課題を残した。

食品表示法関連の対応については継続して対応の検討を重ねている。27 年度はパン、クッキー10 種類の賞味期限の保存期間検査を業者に依頼し実施。約 21 万円の経費が掛かったが、現商品の賞味期限の根拠となるデータを得ることが出来た。今後は栄養成分の算出、ラベルの変更、任意表示の記載の検討等、クリアしなければならない課題はあるが順次進めていきたい。

事業全体として、利用者方は安定し自己実現の場として、仕事に取り組むことが出来ている。工賃額も上がっており、一年を通して安定した運営状況であった。

| | |
|---|---|
| 在籍数 | 15.0 名 |
| 稼働日数 | 293 日 |
| 延利用数 | 3,326 名 |
| 入園者数 | 0 名 |
| 退園者数 | 0 名 |
| 平均利用率 | 114.3% |

※月～土　稼働中 5 日利用の為、平均利用率は低くなっている。

**平成 27 年度事業報告概要**　　**京都市やましな学園（生活介護事業）**

今年度は、ご利用者・ご家族にとって変化の多い一年であった。課題としては、ご家族の病気などによる長期の入院や主たる介護者であるご家族の逝去による長期のショートステイ利用が続くなど、長期欠席となるケースが目立った。そのため、平均通所人数は、昨年度の 32 人を切り、31.63 人にとどまり、通所率もぎりぎり 90 パーセントを超えることができた状態である。当該ご利用者については、長期のショートステイであっても、日中の活動として学園を利用することで精神的な安定に繋がったと思われるが、ご家庭の介護力の低下により学園の利用が出来なくなる問題については、関係機関と連携を図りながら、できるだけスムーズな移行を支援していけたらと考える。

工賃支給額の増額については、ご利用者の描かれた絵を使用したクリアファイルを作成して販売したり、すこやかファームの野菜販売が昨年度比 2 倍を達成したりしたが、突発的な破断機（シュレッダー）の修理等に経費がかさんだこともあり、前年度の収入を上回ることができず工賃単価を増額するまでには至らなかった。

毎年継続的に、ラクト地下ギャラリーにおいて開催している絵画展から発展させることを考え、3 月に「ひと・まち交流館京都」において絵画展を開催した。いつもと違う本格的なギャラリーでの展示をすることができ、来訪者にはご好評をいただくことができた。

① 年間利用状況

| 事業日数 | 定員 | 在籍人数 | 実利用人数 | 1 日当たり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| 243 日 | 35 名 | 36 名 | 7,686 名 | 31.6 人 | 90.4% |

②利用者程度区分

| 区分 1 | 区分 2 | 区分 3 | 区分 4 | 区分 5 | 区分 6 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 3 | 15 | 15 | 3 | 36 |

③職種別職員数

| 区分 | 管理者 | サービス管理責任者 | 支援員 | 事務員 | 栄養士 | 嘱託医 | 計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 常勤職員 | 1(兼務) | 2 | 6 | 1(兼務) | 1(兼務) | | 11 |
| 非常勤職員 | | | 3 | | | 1 | 4 |

④生産活動事業収支

| 26 年度 | 収入 | 必要経費 | 工賃 | 収支差額 | 平均支払工賃額 |
|---|---|---|---|---|---|
| 受託事業 | 539,270 | 222,658 | 470,483 | ▲153,871 | 1,658 円 |
| 自主製品 | 304,120 | 311,300 | 130,279 | ▲137,459 | |
| 清掃事業 | 72,000 | 0 | 38,808 | 33,192 | |
| その他（販売他） | 359,571 | 4,999 | 41,830 | 312,742 | |
| 合計 | 1,274,961 | 538,957 | 681,400 | 54,604 | |

⑤事故・苦情

| | | |
|---|---|---|
| 利用者にかかる事故 | 0 件 | |
| 運転事故 | 物損事故　2 件 | 人身事故　0 件 |
| 苦情 | なし | |

**平成 27 年度事業報告概要**　　**京都市やましな学園(就労継続Ｂ型事業)**

中長期経営計画にも掲げていた、施設外就労先を開拓する課題は、関西ビルサービス株式会社様からの区役所清掃および、株式会社徳久グッドビズリースキンちゅら様からのレイク清掃の両社からのご依頼により、活動のステージを与えられることとなった。

特に区役所清掃においては、一般市民の前での清掃作業は、１年間を通して様々な体験をもたらすこととなり、その責任感の重さと比例して、ご利用者のやりがいに繋がり、社会人としての意識が醸成され、大きな成果を得ることができた。

一方で、今年度の運営体制を省みるとき、法制度に対応するために計画相談支援事業の新規立ち上げをしたことや、施設外就労を受託することで、職員が分散して支援を行わねばならず、体制的に余裕を失うなか、職員集団として疲弊し様々な歯車がくるい始めたことで、職員間の人間関係において、コンプライアンスに抵触する事態を招いたことは誠に遺憾である。次年度に向けては、支援現場の体制を補強しながら、就労継続支援Ｂ型と生活介護の両事業を合わせて運営体制を見直し、職員間でしっかりと協議を図りながら風通しの良い職場作りに取り組むことで、安心・信頼のサービス提供に努めたい。

①　年間利用状況

| 事業日数 | 定　員 | 在籍人数 | 実利用人数 | １日当たり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| 243 日 | 20 人 | 22 人 | 5,288 人 | 23.0 人 | 108.8% |

②　職種別職員数

| 区分 | 管理者 | ｻｰﾋﾞｽ管理責任者 | 職業支援員 | 生活支援員 | 目標工賃達成指導員 | 事務員 | 栄養士 | 嘱託医 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 配置人数 | 1 | 2 | 7 | 1 | 2 | 1(兼務) | 1(兼務) | 1 |
| 常勤換算 | 0.5 | 1 | 4.1 | 1 | 1.1 | － | － | － |

③　生産活動事業収支

| 27 年度 | 収入 | 必要経費 | 収支差額 | 工賃支払額 | 工賃変動積立金 |
|---|---|---|---|---|---|
| 受託事業 | 1,864,182 | 447,292 | 1,416,890 | 4,118,615 | 305,462 |
| 清掃事業 | 3,535,372 | 1,376,354 | 2,159,018 | | |
| その他の事業(朝市･焼き芋他) | 3,615,964 | 2,767,795 | 542,707 | | |
| 合　　計 | 9,015,518 | 4,591,441 | 4,424,077 | 4,424,077 | |

④　工賃支払状況

| | 27 年度 | 前年度比 |
|---|---|---|
| 総支給額 | 4,118,615 | 98.8% |
| 工賃支払対象者延べ人数 | 274 | 97.5% |
| 1 人当たりの　支給月額 | 15,031 | 101.3% |

⑤　事故・苦情

| | | |
|---|---|---|
| 事故 | 物損事故：0 件 | 人身事故：0 件 |
| 苦情 | なし | |

# 京都市だいご学園（就労移行支援事業／就労継続支援Ｂ型事業）

２７年度概要

就労移行では新しく一年間を通して取り組んだプログラム「座学」をトピックスとしてあげることができる。午前中は施設外就労先である高齢者施設での清掃作業をチームでしっかりとやりきり、昼からはそれぞれの課題に向きあって様々な学びの時間を作った。ひとりひとりの特性を見つめつつしっかりとアセスメントに時間をかけ、トライアル雇用を含め５名の方が企業就労に結び付いた。

就労継続支援Ｂ型事業については安定した一年となった。スーパーへの卸が減り売り上げは右肩下がりとなっているが、販売チャネルを大学生協や直販にシフトすることにより、結果的には純利益を昨年の３倍に引き上げることができ、新たに４名の利用者も迎えたが、全員の年間工賃の引き上げに貢献することができた。他にも施設外就労をうまく加えながら一人一人が学園にとってなくてはならない存在として自覚を持って仕事ができた。また今年度最大のトピックスとしては「だいご学園」という新しいブランドを立ちあげたことである。このブランドには、「ありのまま」の私たちに「今できる精一杯」で前進していこうという願いを込めた。

DAIGO sarpir manda だいご学園

① 年間利用状況〈就労移行事業〉

| 稼働日数 | 定員 | 登録人数（3月時点） | 通所述人数 | 一日当たり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| ２６３日 | ６人 | ８人 | １，７１６人 | ６．６人 | １０９％ |

〈就労継続支援Ｂ型事業〉

| 稼働日数 | 定員 | 登録人数（3月時点） | 通所述人数 | 一日当たり | 利用率 |
|---|---|---|---|---|---|
| ２８５日 | ２４人 | ２８人 | ６，０３０人 | ２１，２人 | ８８％ |

職種別職員数　〈就労移行支援事業〉

| | 常勤 | 非常勤 | 常勤換算 |
|---|---|---|---|
| 園長 | １（兼） | | |
| サービス管理責任者 | １（兼） | | |
| 就労支援員 | １ | | １ |
| 職業指導員 | １） | | １ |
| 生活支援員 | １（兼） | １ | ０．６ |
| 嘱託医 | | １ | |
| 管理栄養士 | １（兼） | | |
| 合　計 | | | ２．６ |

〈就労継続支援Ｂ型事業〉

| | 常勤 | 非常勤 | 常勤換算 |
|---|---|---|---|
| 園長 | １（兼） | | |
| サービス管理責任者 | １（兼） | | |
| 職業指導員 | ４ | | ４ |
| 生活指導員 | ２ | １（1兼） | ２．７ |
| 目標工賃達成指導員 | | ２ | |
| 嘱託医 | | １ | |
| 管理栄養士 | １（兼） | | |
| 合　計 | | | ６．７ |

③授産事業の収支等（全体）

| | |
|---|---|
| 収入合計 | １８，５１５，８８７ |
| 支出合計 | １７，４３２，５１９ |
| 差　額 | １，０８３，３６８ |

④工賃支払状況

| | |
|---|---|
| 工賃総支給額 | ５，９６０，９３７ |
| （移行）月平均支給額／１人 | １０，５０５ |
| (継続Ｂ) 月平均支給額／１人 | １６,７５２ |

# 社会福祉法人京都身体障害者福祉センター
# 定　　款

## 第１章　総　　則

（目　的）

第１条　この社会福祉法人（以下「法人」という。）は、多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して、総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成され、又はその有する能力に応じ自立した日常生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、次の社会福祉事業を行う。

第二種社会福祉事業

⑴　身体障害者福祉センター事業

ア　京都市洛南身体障害者福祉会館の指定管理

イ　京都市山科身体障害者福祉会館の指定管理

⑵　障害福祉サービス事業

ア　京都市洛南身体障害者福祉会館（生活介護・就労継続支援Ｂ型）の指定管理

イ　京都市山科身体障害者福祉会館（生活介護）の指定管理

ウ　京都市伏見障害者デイサービスセンターの指定管理

エ　京都市山科障害者デイサービスセンターの指定管理

オ　京都市洛南障害者授産所の指定管理

カ　京都市伏見障害者授産所の指定管理

キ　京都市山科障害者授産所の指定管理

ク　京都市ふしみ学園の指定管理

ケ　京都市やましな学園の指定管理

コ　京都市だいご学園の指定管理

サ　京都いたはし学園の経営

シ　洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」の経営

ス　生活サポートセンター「ほっと」、「らいと」の経営

セ　ケアホーム「つかもり荘」、「ふしみ寮」の経営

⑶　障害児通所支援事業

放課後等デイサービス「らいと」の経営

⑷　相談支援事業

ア　京都市中部障害者地域生活支援センター「らくなん」の受託

イ　京都市東部障害者地域生活支援センター「らくとう」の受託

⑸　一般相談支援事業の経営

⑹　特定相談支援事業の経営

⑺　障害児相談支援事業の経営

⑻　移動支援事業

生活サポートセンター「ほっと」、「らいと」の経営

⑼　身体障害者の更生相談に応ずる事業
⑽　知的障害者の更生相談に応ずる事業

（名　称）
第２条　この法人は、社会福祉法人京都身体障害者福祉センターという。

（経営の原則）
第３条　この法人は、社会福祉事業の主たる担い手としてふさわしい事業を確実、効果的かつ適正に行うため、自主的にその経営基盤の強化を図るとともに、その提供する福祉サービスの質の向上並びに事業経営の透明性の確保を図り、もって地域福祉の推進に努めるものとする。

（事務所の所在地）
第４条　この法人の事務所を京都市南区吉祥院西定成町３５番地に置く。

## 第２章　役員及び職員

（役員の定数）
第５条　この法人には、次の役員を置く。
（１）理　事　　６名
（２）監　事　　２名
２　理事のうち１名は、理事の互選により、理事長となる。
３　理事長は、この法人を代表する。
４　理事のうち１名を、理事の互選により、副理事長とする。
５　副理事長は、理事長を補佐する。
６　理事のうち１名を、理事の互選により、常務理事とする。
７　常務理事は、理事長の命をうけて、この法人の常務を処理する。
８　役員の選任に当たっては、各役員について、その親族その他特殊の関係がある者が、理事のうちに１名を超えて含まれてはならず、監事のうちにこれらの者が含まれてはならない。

（役員の任期）
第６条　役員の任期は２年とする。ただし、補欠の役員の任期は、前任者の残任期間とする。
２　役員は再任されることができる。
３　理事長、副理事長及び常務理事の任期は、理事として在任する期間とする。

（役員の選任等）
第７条　理事は、評議員会において選任し、理事長が委嘱する。
２　監事は、評議員会において選任する。
３　監事は、この法人の理事、評議員、職員及びこれらに類する他の職務を兼任することができない。

（役員の報酬等）

第８条　役員の報酬については、勤務実態に即して支給することとし、役員の地位にあることのみに

よっては、支給しない。

２　役員には費用を弁償することができる。

３　前２項に関し必要な事項は、理事会の議決を経て、理事長が別に定める。

（理事会）

第９条　この法人の業務の決定は、理事をもって組織する理事会によって行う。ただし、日常の業務として理事会が定めるものについては理事長が専決し、これを理事会に報告する。

２　理事会は、理事長がこれを招集する。

３　理事長は、理事総数の３分の１以上の理事又は監事から会議に付議すべき事項を示して理事会の招集を請求された場合には、その請求のあった日から１週間以内にこれを招集しなければならない。

４　理事会に議長を置き、議長はその都度選任する。

５　理事会は、理事総数の３分の２以上の出席がなければ、その議事を開き、議決することができない。

６　前項の場合において、あらかじめ書面をもって、欠席の理由及び理事会に付議される事項についての意思を表示した者は、出席者とみなす。

７　理事会の議事は、法令に特別の定めがある場合及びこの定款に別段の定めがある場合を除き、理事総数の過半数で決定し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

８　理事会の決議について、特別の利害関係を有する理事は、その議事の議決に加わることができない。

９　議長及び理事会において選任した理事２名は、理事会の議事について議事の経過の要領及びその結果を記載した議事録を作成し、これに署名又は記名押印しなければならない。

（理事長の職務の代理）

第 10 条　理事長に事故あるとき、又は欠けたときは、副理事長が、理事長及び副理事長ともに事故あるとき、又は欠けたときは、常務理事が、理事長、副理事長及び常務理事ともに事故あるとき、又は欠けたときは、理事長があらかじめ指名する他の理事が、順次に理事長の職務を代理する。

２　理事長個人と利益相反する行為となる事項及び双方代理となる事項については、理事会において選任する他の理事が理事長の職務を代理する。

（監事による監査）

第 11 条　監事は、理事の業務執行の状況及び法人の財産の状況を監査しなければならない。

２　監事は、毎年定期的に監査報告書を作成し、理事会、評議員会及び京都市長に報告するものとする。

３　監事は、前項に定めるほか、必要があると認めるときは、理事会及び評議員会に出席して意見を述べるものとする。

（職　員）

第 12 条　この法人に、職員若干名を置く。

２　この法人の設置経営する施設の長（以下「施設長」という。）及び重要な人事は、理事会の議決を経て、理事長が任免する。

３　施設長及び重要な人事以外の職員は、理事長が任免する。

## 第３章　評議員及び評議員会

（評議員会）

第 13 条　評議員会は、１３名の評議員をもって組織する。

２　評議員会は、理事長が招集する。

３　理事長は、評議員総数の３分の１以上の評議員又は監事から会議に付議すべき事項を示して評議員会の招集を請求された場合には、その請求のあった日から２０日以内に、これを招集しなければならない。

４　評議員会に議長を置く。

５　議長は、その都度評議員の互選で定める。

６　評議員会は、評議員総数の過半数の出席がなければ、その議事を開き、議決することができない。

７　評議員会の議事は、評議員総数の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

８　評議員会の決議について、特別の利害関係を有する評議員は、その議事の議決に加わることができない。

９　議長及び評議員会において選任した評議員２名は、評議員会の議事について議事の経過の要領及びその結果を記載した議事録を作成し、これに署名又は記名押印しなければならない。

10　評議員の報酬については、勤務実態に即して支給することとし、評議員の地位にあることのみによっては、支給しない。

（評議員会の権限）

第 14 条　評議員会は、次に掲げる事項を審議する。

（１）予算、決算、基本財産の処分、事業計画及び事業報告

（２）予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄

（３）定款の変更

（４）合　併

（５）解　散（合併又は破産による解散を除く。以下この条において同じ。）

（６）解散した場合における残余財産の帰属者の選定

（７）その他、この法人の業務に関する重要事項で、理事会において必要と認める事項

２　理事会は、前項に掲げる事項を決定しようとするときは、原則としてあらかじめ評議員会の意見を聴かなければなければならない。

（同　前）

第 15 条　評議員会は、この法人の業務若しくは財産の状況又は役員の業務執行の状況について、役員に対して意見を述べ若しくはその諮問に答え又は役員から報告を徴することができる。

（評議員の資格等）

第 16 条　評議員は、社会福祉事業に関心を持ち、又は学識経験ある者で、この法人の趣旨に賛成して協力する者の中から理事会の同意を経て、理事長がこれを委嘱する。

２　評議員の委嘱に当たっては、各評議員について、その親族その他特殊の関係がある者が３名を超えて含まれてはならない。

（評議員の任期）

第 17 条　評議員の任期は２年とする。ただし、補欠の評議員の任期は、前任者の残任期間とする。

２　評議員は、再任されることができる。

## 第４章　資産及び会計

（資産の区分）

第 18 条　この法人の資産は、これを分けて基本財産、運用財産及び公益事業用財産の３種とする。

２　基本財産は、次に掲げる財産をもって構成する。

（１）現　金　　１，３００，０００円

（２）京都市伏見区西大黒町１０３５番地１４、所在の京都いたはし学園菓子工房敷地（７４．８４㎡）

（３）京都市伏見区西大黒町１０３５番地１４（家屋番号１０３５番１４の２）、所在の鉄骨造合金メッキ鋼板ぶき３階建て京都いたはし学園菓子工房　建築物１棟（１１４．３９㎡）

（４）京都市伏見区桃研町４３５番１、所在の京都市ふしみ学園分室、生活サポートセンター「らいと」及びケアホームふしみ寮敷地（３０６．０８㎡）

（５）京都市伏見区桃研町４３５番地１（家屋番号４３５番１の１）、所在の木造セメントかわらぶき２階建て京都市ふしみ学園分室　建築物１棟（１８０．５２㎡）

（６）京都市伏見区桃研町４３５番地１（家屋番号４３５番１の２）、所在の木造セメントかわらぶき２階建て生活サポートセンター「らいと」、放課後等デイサービス「らいと」及びケアホームふしみ寮建築物１棟（２０４．５４㎡）

（７）京都市南区上鳥羽高畑町２９番、３０番、所在の洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」敷地（４６２．７６㎡）

（８）京都市南区上鳥羽高畑町２９番、３０番（家屋番号２９番）、所在の鉄骨造ガルバリウム鋼板ぶき２階建て洛南障害者デイサービスセンター「あすなろ」　建築物１棟（４７７．８７㎡）

３　運用財産は、基本財産及び公益事業用財産以外の財産とする。

４　公益事業用財産は、第 27 条に掲げる公益を目的とする事業の用に供する財産とする。

５　基本財産に指定されて寄附された金品は、速やかに第２項に掲げるため、必要な手続をとらな

ければならない。

（基本財産の処分）

第 19 条 基本財産を処分し、又は担保に供しようとするときは、理事総数の３分の２以上の同意を得て、京都市長の承認を得なければならない。ただし、次の各号に掲げる場合には、京都市長の承認は必要としない。一　独立行政法人福祉医療機構に対して基本財産を担保に供する場合二　独立行政法人福祉医療機構と協調融資（独立行政法人福祉医療機構の福祉貸付が行う施設整備のための資金に対する融資と併せて行う同一の財産を担保とする当該施設整備のための資金に対する融資をいう。以下同じ）に関する契約を結んだ民間金融機関に対して基本財産を担保に供する場合（協調融資に係る担保に限る。）

（資産の管理）

第 20 条　この法人の資産は、理事会の定める方法により、理事長が管理する。

２　資産のうち現金は、確実な金融機関に預け入れ、確実な信託会社に信託し、又は確実な有価証券に換えて、保管する。

３　前項の規程にかかわらず、基本財産以外の資産の現金の場合については、理事会の議決を経て、株式に換えて保管することができる。

（特別会計）

第 21 条　この法人は、特別会計を設けることができる。

（予　算）

第 22 条　この法人の予算は、毎会計年度開始前に、理事長において編成し、理事総数の３分の２以上の同意を得なければならない。

（決　算）

第 23 条　この法人の事業報告書、財産目録、貸借対照表及び収支計算書は、毎会計年度終了後２ヶ月以内に理事長において作成し、監事の監査を経てから、理事会の認定を得なければならない。

２　前項の認定を受けた書類及びこれに関する監事の意見を記載した書面については、法人の事務所に備えて置くとともに、この法人が提供する福祉サービスの利用を希望する者その他の利害関係人から請求があった場合には、正当な理由がある場合を除いて、これを閲覧に供しなければならない。

３　会計の決算上繰越金を生じたときは、次会計年度に繰り越すものとする。ただし、必要な場合には、その全部又は一部を基本財産に編入することができる。

（会計年度）

第 24 条　この法人の会計年度は、毎年４月１日に始まり、翌年３月 31 日をもって終わる。

（会計処理の基準）

第 25 条　この法人の会計に関しては、法令等及びこの定款に定めのあるもののほか、理事会において定める経理規程により処理する。

（臨機の措置）

第 26 条　予算をもって定めるもののほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事総数の３分の２以上の同意がなければならない。

## 第５章　公益を目的とする事業

（種　別）

第 27 条　この法人は、社会福祉法第 26 条の規定により、次の事業を行う。

（１）レスパイトサービス事業

（２）居宅介護従業者養成研修事業

（３）京都市伏見社会福祉総合センター管理

（４）京都市山科合同福祉センター管理

２　前項の事業の運営に関する事項については、理事総数の３分の２以上の同意を得なければならない。

（剰余金が出た場合の処分）

第 28 条　前条の規定によって行う事業から剰余金が生じた場合は、この法人の行う社会福祉事業又は公益事業に充てるものとする。

## 第６章　解散及び合併

（解　散）

第 29 条　この法人は、社会福祉法第 46 条第１項第１号及び第３号から第６号までの解散事由により解散する。

（残余財産の帰属）

第 30 条　解散（合併又は破産による解散を除く。）した場合における残余財産は、理事総数の３分の２以上の同意によって社会福祉法人のうちから選出されたものに帰属する。

（合　併）

第 31 条　合併しようとするときは、理事総数の３分の２以上の同意を得て、京都市長の認可を受けなければならない。

## 第７章　定款の変更

（定款の変更）

第 32 条　この定款を変更しようとするときは、理事総数の３分の２以上の同意を得て、京都市長の認可（社会福祉法第 43 条第１項に規定する厚生労働省令で定める事項に係るものを除く。）を受けなければならない。

２　前項の厚生労働省令で定める事項に係る定款の変更をしたときは、遅滞なくその旨を京都市長に届け出なければならない。

## 第８章　公告の方法その他

（公告の方法）

第 33 条　この法人の公告は、社会福祉法人京都身体障害者福祉センターの掲示場に掲示するとともに、官報又は新聞に掲載して行う。

（施行細則）

第 34 条　この定款の施行についての細則は、理事会において定める。

附　則　　この法人の設立当初の役員は、次のとおりとする。ただし、この法人の設立後遅滞なく、この定款に基づき、役員の選任を行うものとする。

| | |
|---|---|
| 理事長 | 豊　田　慶　治 |
| 常務理事 | 蟹　江　廣　吉 |
| 理　　事 | 福　富　敬　治 |
| 〃 | 髙　山　　弘 |
| 〃 | 須　川　信　道 |
| 〃 | 今　西　義　行 |
| 〃 | 石　田　俊　治 |
| 監　　事 | 安　田　行　雄 |
| 〃 | 林　　次　郎 |

附　則

１　この定款は昭和 59 年４月１日から施行する。

２　この定款は平成４年４月１日から改正施行する。

３　この定款は平成５年４月１日から改正施行する。

４　この定款は平成６年９月１日から改正施行する。

５　この定款は平成７年 12 月 13 日から改正施行する。

６　この定款は平成９年 11 月 11 日から改正施行する。

７　この定款は平成 10 年８月 28 日から改正施行する。

８　この定款は平成 11 年４月１日から改正施行する。

（評議員の任期の特例）

９　平成 10 年９月３日に選任された評議員の任期は、平成 12 年５月 31 日までとする。

（施行期日）

10　この定款は平成 12 年４月１日から改正施行する。

11　この定款は平成 12 年 10 月１日から改正施行する。

12　この定款は平成 13 年１月１日から改正施行する。

13　この定款は平成 13 年４月１日から改正施行する。

14　この定款は平成 14 年６月１日から改正施行する。

15　この定款は平成 14 年 10 月１日から改正施行する。

16　この定款は平成 15 年４月１日から改正施行する。

17　この定款は平成 15 年６月１日から改正施行する。

18　この定款は平成 15 年 10 月１日から改正施行する。

19　この定款は平成 16 年４月１日から改正施行する。

20　この定款は平成 16 年 12 月１日から改正施行する

21　この定款は平成 17 年 10 月１日から改正施行する。

22　定款第９条の規程により理事会が定める事項は、次の事項とする。

（１）　経理規程の一部改正について

（２）　資産運用規則の一部改正について

（３）　公印管理規程の一部改正について

（４）　文書管理規則の一部改正について

（５）　職員就業規則の一部改正について

（６）　育児・介護休業等に関する規則の一部改正について

（７）　非常勤職員就業規則の一部改正について

（８）　各施設運営規程の軽易な事項の一部改正について

（９）　苦情解決要綱の一部改正について

（１０）　個人情報管理規程の一部改正について

（１１）　緊急を要する 500 万円以下の予算専決処分について

23　この定款は京都市長の認可の日（平成 18 年 11 月 29 日）から改正施行する。

24　この定款は京都市長の認可の日（平成 20 年 2 月 7 日）から改正施行する。

25　この定款は京都市長の認可の日（平成 23 年 1 月 21 日）から改正施行する。

26　この定款は京都市長の認可の日（平成 23 年 5 月 9 日）から改正施行する。

27　この定款は京都市長の認可の日（平成 24 年 4 月 27 日）から改正施行する。

28　この定款は京都市長の認可の日（平成 24 年 11 月 22 日）から改正施行する。

29　この定款は京都市長の認可の日（平成 25 年 11 月 29 日）から改正施行する。

30　この定款は京都市長の認可の日（平成 26 年 7 月 18 日）から改正施行する。

31　この定款は京都市長の認可の日（平成 26 年 9 月 2 日）から改正施行する。

32　この定款は京都市長の認可の日（平成 27 年 3 月 2 日）から改正施行する。

33　この定款は京都市長の認可の日（平成 27 年 5 月 25 日）から改正施行する。

34　この定款は京都市長の認可の日（平成 28 年 2 月 3 日）から改正施行する。

35　この定款は京都市長の認可の日（平成 28 年 3 月 30 日）から改正施行する。

社会福祉法人　京都身体障害者福祉センター

役員等の報酬及び費用弁償規則

（目　的）

第１条　この規則は、社会福祉法人京都身体障害者福祉センターの理事、評議員及び監事（以下「役員等」という。）の報酬及び費用弁償について定めることを目的とする。

（報　酬）

第２条　役員等が理事会、評議員会、その他これらに類する会議等に出席した場合は、下記の通り報酬を支給する。ただし、法人及び京都市の職員は除く。

| 従事した時間 | １回につき |
|---|---|
| ４時間未満 | ５，０００円 |
| ４時間以上 | １０，０００円 |

（費用弁償）

第３条　役員等が会議等に出席した場合は、その都度出席に要する費用（宿泊費、交通費等）を旅費支給規程に基づき支給する。ただし、法人及び京都市の職員は除く。

附　則

１　この規則は、平成 17 年４月１日から施行する。

２　役員等の費用弁償規則及び役員報酬規則は、平成 17 年３月 31 日をもって廃止する。